



Основана 3 ноября 1917 года

Общественно-политическая газета

Ульяновская ПРАВДА

№ 77 (23.910)

ВТОРНИК, 7 ИЮНЯ 2016 г.

www.ulpravda.ru



Строители нового бизнеса

■ АНДРЕЙ КОРЧАГИН

Твердо стоящий на ногах малый и средний бизнес - фундамент для стабильного роста и развития социального предпринимательства. В каких направлениях стоит развивать социальное предпринимательство и в каких из них начинающим соцпредпринимателям стоит ждать поддержки со стороны властей ульяновским бизнесменам и активистам НКО, рассказала эксперт фонда «Наше будущее» Жанна Котова. Организатором мастер-класса выступил фонд целевого капитала «Истоки» в рамках соглашения о сотрудничестве между правительством Ульяновской области и межрегиональным общественным фондом содействия укреплению национального самосознания народа «Центр национальной славы».

По данным Агентства стратегических инициатив, сегодня в России социальным предпринимательством в том или ином виде занимается только около 1% компаний, для улучшения ситуации необходимо его увеличить хотя бы до 10%. «Необходимо открывать возможности и создавать условия для развития предпринимательства в отечественной социальной сфере. Это даст приток новых идей, технологий, повысит качество услуг, создаст сотни тысяч рабочих мест», - считает эксперт фонда «Наше будущее» Жанна Котова. Эта организация собирает лучшие социальные практики и помогает тиражированию их в другие регионы, а также помогает начинающим предпринимателям, предлагая им услуги по подготовке бизнес-плана. В общей сложности фонд оказал поддержку 75 социальным предпринимателям на общую сумму более 150 млн руб.



- Дать представителям «третьего сектора» толчок в развитии этого направления может участие в президентском конкурсе грантов, где с этого года появился новый грантооператор - фонд поддержки гражданской активности в малых городах и сельских территориях «Перспектива». Поможет в развитии этого направления и обучение в университете Общественной палаты РФ, - пояснила Жанна Котова.

В ходе мастер-класса Жанна Котова презентовала видеоролики, рассказывающие об успешных проектах, уже реализованных социальными предпринимателями по всей России. Часть представленных идей для нашей области уже не являются ноу-хау. К примеру, благотворительный магазин «Спасибо!», действующий в Санкт-Петербурге, уже несколько месяцев имеет в Ульяновске аналог под названием «Мг.Спасибо».

А вот некоторые другие социальные проекты, презентованные Жанной Котовой, вызвали у участников ульяновского семинара большой интерес. Например, проект «Школа фермеров» (Пермский край), направленный на социализацию детей-сирот и их обучение основам ведения сельского хозяйства. Или реализуемый в Коломне проект «Музейная фабрика пастилы», благодаря которому поток туристов в этот подмосковный город увеличился в несколько раз... стр. 5

МАТФ: новый формат

От выставки настоящего - к выставке будущего, от достигнутого - к достигаемому

■ ГЕОРГИЙ КУЗНЕЦОВ

Врио губернатора Сергей Морозов подтвердил «Ульяновской правде», что традиционный Международный авиационный форум в Ульяновске прошел перезагрузку.

Открывая пленарное заседание МАТФ-2016, руководитель отраслевого агентства «Авиапорт» Олег Пантелеев отметил, что авиационная отрасль страны постепенно, но встает на ноги, ей уделяется все больше внимания, доказательством чему является деятельность «Авиастара-СП», где и собрались участники форума на итоговое мероприятие. «Пришло время обратить внимание на самое главное, - сказал Пантелеев, - на то, что поможет обеспечить поступательное движение отрасли на годы вперед. Это - кадры».

Именно развитие кадрового потенциала российской авиационной отрасли и стало центральной темой МАТФ-2016, прошедшего на ульяновских площадках со второго по пятое июня.

Четвертый Международный авиатранспортный форум собрал более 500 экспертов, которые приняли участие в дюжине крупных мероприятий. Среди них IV кадровая конференция «Профессионалы авиации», III Всероссийский конкурс «ТОП-100 лучших инженеров России», II Открытый корпоративный чемпионат Объединенной авиастроительной корпорации (ОАК) по стандартам WorldSkills по профессиональному мастерству в авиастроении и ряд других.

На «круглых столах» и дискуссиях выступили депутаты Государственной думы РФ, представители РСПП, Национальной палаты инженеров, руководители кадровых агентств, учебных заведений России, готовящих летный персонал, представители авиакомпаний и ведущих предприятий авиастроительной отрасли.

В новом формате прошло и пленарное заседание форума. Оно стало своего рода промежуточным отчетом о проделанной на деловых площадках работе.

Председатель редакционного совета издательства «Авиатранспортное обозрение» Алексей Комаров рассказал о двухдневной конференции «Профессионалы авиации»: почти сотня участников из 15 авиакомпаний, учебных центров, аэропортов, в том числе представители Англии, Франции, Нидерландов и Латвии, обсудили необходимость гармонизации и унификации образования в летной отрасли и многочисленные кадровые проблемы.

Президент Национальной палаты инженеров Игорь Мещерин, проведший «круглый стол» на тему состояния и перспектив инженерной деятельности в России и принявший участие в выездном заседании

экспертного совета по развитию технологической базы машино- и станкостроения при профильном комитете Госдумы, третий день подряд говорил о проблемах отечественного инжиниринга. Но не просто говорил, а выдвигал предложения, без реализации которых будет крайне сложно достичь столь необходимого сегодня технологического прорыва. (Поддержал его депутат Госдумы, председатель экспертного совета Валерий Омельченко, говоря о конкурсе «ТОП-100 лучших инженеров России», он воскликнул: «А почему только сто? Необходимо проводить конкурс ТОП-100 в каждом направлении инженерной деятельности!».)

Заместитель председателя рабочей группы «Аэронет» при Агентстве стратегических инициатив Глеб Бабинцев в рамках форума провел «круглый стол», на котором обсудили возможности развития беспилотных летательных аппаратов (БПЛА) на территории области. По его словам, регион вполне может заняться созданием испытательного полигона для БПЛА, каковых в России пока нет. Проектируется один, под Нижним Тагилом, но он рассчитан только на самые крупные БПЛА. Нишу для дронов другого калибра вполне может занять Ульяновская область. Кроме того, предприятия и компании региона могут включиться в разработку источников питания для БПЛА (ядерный кластер в Дмитровграде), во внедрение композитных материалов в отрасль («АэроКомпозит-Ульяновск» и «Авиастар-СП») и в IT-технологии для БПЛА. (Олег Пантелеев пошутил: «Скоро у авиационной столицы появится беспилотный пригород».) стр. 4

Полностью трасса Саранск - Сурское - Ульяновск будет отремонтирована к 2018 году

Ремонтные работы на федеральной трассе Саранск-Сурское - Ульяновск ведутся в соответствии с графиком. Для своевременного выполнения ремонтных мероприятий на месте установлен передвижной асфальтобетонный завод с двумя дорожными лабораториями. Они будут отслеживать качество материала на всех этапах производства работ.

По информации специалистов министерства промышленности, строительства, ЖКХ и транспорта, в настоящее время ведется ремонт участка протяженностью 10 км - от поворота на село Юшанское до поворота на село Волостниковка Ульяновского района. На эти цели из федерального бюджета выделено 276,7 млн рублей.

Полностью ремонт данного

участка планируется закончить до 1 сентября, заверил Андрей Тюрин. По его словам, в работах задействовано более десятка единиц спецтехники, в том числе экскаваторы, бульдозеры, грейдеры, катки, погрузчики.

Полностью трасса Саранск - Сурское - Ульяновск будет отремонтирована к 2018 году. Для удобства автомобилистов

работы разделены на несколько этапов. В настоящее время уже заменено дорожное полотно рядом с Баратаевкой. Также в 2016 году будет сдана в эксплуатацию дорога в районе Сурского. В 2017 году планируется провести капитальный ремонт на участке от поворота на село Языково до мостового перехода через реку Урень Карсунского района.

Старт финансирования МЦК

Объединенная авиастроительная корпорация (ОАК) начинает оснащение нового учебного центра в Ульяновске. Единственный в России Ульяновский межрегиональный центр компетенций (МЦК), создаваемый на базе Ульяновского авиационного колледжа, станет крупнейшей в отечественном авиастроении базой по подготовке высококвалифицированных специалистов. Центр будет оснащен таким же механическим, гидравлическим, пневматическим и электрическим оборудованием, которое устанавливается для производства или обслуживания воздушных судов ОАК, вертолетной техники и беспилотников. В рамках федеральных программ министерство образования и науки выделяет федеральные субсидии в размере 300 миллионов рублей, субсидии регионального бюджета составят 150 миллионов рублей и софинансирование со стороны АО «Авиастар-СП» - 15 миллионов.

Услуги предпринимателям

С 1 июня жители региона, желающие открыть или расширить свой бизнес, могут получить в МФЦ («Мои документы») услуги Федеральной корпорации по развитию малого и среднего предпринимательства. При этом специалисты МФЦ расскажут о формах и условиях финансовой поддержки со стороны банковского сектора, а также кредитовании. Кроме того, заявители смогут ознакомиться с информацией о государственном и муниципальном имуществе, которое может быть предоставлено субъектам малого и среднего бизнеса для создания или развития собственного дела, а также получить данные об участии в закупках.

Праймериз в Сенгилее

В пятницу, третьего июня, в Сенгилеевском районе прошло предварительное голосование по определению кандидатур для последнего выдвижения кандидатами в депутаты на выборах Совета депутатов «Сенгилеевского городского поселения», которые состоятся 18 сентября. Всего для участия в праймериз в трех четырехмандатных округах зарегистрировалось 21 человек. В голосовании приняли участие почти 1100 жителей города. Большинство голосов поддержаны: по Сенгилеевскому четырехмандатному округу № 1 Николай Жиртуев, Сергей Кузнецов, Екатерина Комаревцева, Раиса Молодкина; по Сенгилеевскому четырехмандатному округу № 2 Александр Прокудин, Елена Баранова, Алексей Елсеев, Максим Нихаменко; по Сенгилеевскому четырехмандатному округу № 3 Роза Рублева, Алексей Кулаков, Александр Ушков, Наталья Кольцова.

Крестный ход

В воскресенье, пятого июня, в Ульяновске состоялся крестный ход. Более тысячи православных верующих сопровождали Чудотворную Жадовскую икону Божией Матери от площади 30-летия Победы до Спасо-Вознесенского кафедрального собора. Второй год подряд Чудотворная Казанская Жадовская икона Божией Матери размещается в Спасо-Вознесенском кафедральном соборе, освященном в прошлом году Святейшим патриархом Кириллом, посетившим регион по приглашению губернатора Сергея Морозова. Православная святыня будет находиться в храмах областного центра до 20 июня.

Штраф недели

В пятницу, третьего июня, Ульяновское УФАС России оштрафовало АО «СОГАЗ» на 300000 рублей за осуществление недобросовестной конкуренции. В поступившей в УФАС жалобе говорилось, СОГАЗ занизил цену контракта по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО) для нужд Управления судебного департамента в Ульяновской области (начальная (максимальная) цена контракта - 55 437,84 руб.) и выиграл торги. Установлено, что недобросовестная конкуренция со стороны компании выразилась в некорректном расчете страховой премии, что впоследствии привело к занижению ее итоговой суммы и предложенной заказчику цены договора.

Реактор - наш, исследования - ваши

В Димитровграде обсудили перспективы создания Международного центра исследований на базе МБИР.

■ ИРИНА АНТОНОВА

В Научно-исследовательском институте атомных реакторов представители российской атомной отрасли и зарубежные коллеги обсудили перспективы создания Международного центра исследований на базе многоцелевого реактора на быстрых нейтронах (МБИР). В работе трехдневного семинара в Димитровграде приняли участие представители Блока по управлению инновациями Госкорпорации «Росатом», АО «ГНЦ НИИАР», АО «ГНЦ РФ - ФЭИ», АО «НИКИЭТ», а также зарубежные коллеги - представители Комиссариата по атомной энергии Франции, Бельгийского центра ядерных исследований, Корейского исследовательского института атомной энергии, Японского агентства по атомной энергии, Южноафриканской корпорации атомной энергии, Компании «ТерраПауэр» (США), Института ядерных технологий Чехии.

Как сообщает пресс-служба АО «ГНЦ НИИАР», участники семинара разрабо-



тали, обсудили и согласовали ключевые задачи по созданию и функционированию МЦИ МБИР, а также подходы к формированию совместной программы научных исследований, которая будет реализовываться на уникальной исследовательской установке МБИР по завершении ее сооружения на рубеже текущего десятилетия.

Зарубежные гости отметили большую заинтересованность в создании МЦИ МБИР и проведении на его базе экспериментальных исследова-

ний с использованием уникальных экспериментальных возможностей создаваемого реактора, в том числе в продолжение начатых на реакторе БОР-60 реакторных экспериментов после завершения его срока службы.

Напомним, проектирование и сооружение МБИР тепловой мощностью 150 МВт, ввод которого в эксплуатацию запланирован на 2020 год, нацелено на своевременное обновление и расширение возможностей базы российских исследовательских реакторов.

Свая с автографами

ПОЭЗ «Ульяновск» приступила к строительству собственного индустриального парка.

■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

В текущем месяце экспертный совет ОЭЗ при Минэкономразвития РФ рассмотрит восемь заявок на присвоение компаниям статуса резидента портовой особой экономической зоны «Ульяновск».

Тем временем в пятницу, 3 июня, был дан старт строительству на территории ПОЭЗ индустриального парка.

В результате открытого конкурса подрядчиком строительства стало АО «Ульяновсктрансстрой».

Индустриальный парк будет представлять собой четырехэтажный комплекс типовых производственных помещений: в средней части расположены офисные помещения, в боковых - производственные. Инвесторы смогут арендовать как про-

изводственные, так и офисные помещения общей площадью 14 362 кв. м с возможностью выбора индивидуальной планировки. Ширина пролетов составит 28 - 9 - 28 метров. Высота 28-метровых пролетов - не менее девяти метров. В средней части здания, разделенной на три этажа, разместятся офисные помещения (площадью четыре тысячи

квадратных метров). Технические характеристики здания позволяют будущим резидентам разместить широкий спектр производств - от высокоточных до сборочных. Стоимость строительных работ определена в размере 627 миллионов рублей. Планируется, что строительно-монтажные работы завершатся в первом квартале будущего года.

Первый шаг навстречу Японии

■ АНДРЕЙ КОРЧАГИН

4 июня Ульяновское отделение Всероссийского общества «Россия - Япония» провело первый фестиваль «Первый шаг на пути к Японии».

Более 500 ульяновцев самых разных возрастов пришли на этот праздник, посвященный культуре Страны восходящего солнца.

- Мне понравилось рисовать 3D-ручкой персонажа из аниме/манги, я даже смог написать свое имя по-японски, - поделился впечатлениями выпускник Охотничьеской средней школы Антон Блуднов. - Впечатление произвело выступление косплееров, их костюмы. Я сам изучаю японский язык, мне было интересно и полезно пообщать-



ся с носителем языка. Вступил в общество «Россия - Япония» и надеюсь, что теперь у нас в городе чаще будут проходить такие мероприятия.

Подруководством мастеров и дизайнеров все желающие могли изготовить оригами или соста-

вить икебану, узнать об истории и философии этих традиционных видов искусств. А проникнуться духом боевых искусств гостям позволило выступление юных каратистов спортивного клуба IPPON Ульяновской федерации кекусинкай-

катэ. Как сказал сенсей Радик Хайруллин, этот вид спорта - целая философия, умение контролировать чувства и эмоции. Помимо «философского блока», зрителей праздника развлекали воспитанники детсада № 116 ОАО «РЖД» показом японских народных костюмов.

Цель подобных мероприятий - укрепление связей между Ульяновской областью и Страной восходящего солнца, отметил председатель Ульяновского областного отделения Общероссийской общественной организации «Россия - Япония» Игорь Мандрашов. «Думаю, совместной интересной работой мы сможем этого достичь!» - заверил организатор.

← ПЯТЬ СОБЫТИЙ НЕДЕЛИ



Районная девятка

Названы лучшие муниципальные образования региона для работы с инвесторами.

■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

Специалисты Корпорации развития предпринимательства региона совместно с представителями бизнеса в четвертый раз оценили готовность муниципальных властей оказывать поддержку новым инвесторам. Работа по исследованию делового климата проводилась по инициативе врио губернатора Сергея Морозова.

Лучшими признаны Майнский, Старомайнский, Тереньгульский, Инзенский, Новомалыклинский, Сурский, Мелекесский, Карсунский и Чердаклинский районы.

По информации специалистов Корпорации развития предпринимательства, кроме муниципальных образований, проверку проходили региональные и федеральные органы исполнительной власти, орга-

низации инженерной инфраструктуры, такие как «Ульяновскоблгаз», «Водоканал», «УльГЭС», «Т Плюс» и другие.

Информационные порталы оценивались по следующим параметрам: открытость источников, компетентность консультирующих сотрудников, клиентоориентированность, наличие обратной связи с потенциальным инвестором и качество предоставляемых государственных услуг.

Лучший результат среди муниципальных образований показали Мелекесский, Сурский, Карсунский, Базарносызганский, Старомайнский районы. Они продемонстрировали пример высокой информативности сайта, понятность и доступность размещенной там информации, высокую компетентность сотрудников, клиентоориентированность, а также качественную обратную связь.

Сайт Чердаклинского района эксперты назвали одним из лучших для инвесторов. Высокий уровень по всем показателям среди региональных органов власти продемонстрировало министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов. Среди органов федеральной власти эксперты выделили МЧС, УГИБДД, Государственную ин-

спекцию труда. Кредитные организации прошли проверку на предмет комфортности консультирования по предоставлению кредитов и открытию расчетного счета. Лучший результат показали коммерческие банки «Глобекс», «Сбербанк», ХМБ «Открытие» и «Бинбанк».

Как отметил председатель правления Корпорации по развитию предпринимательства Руслан Гайнетдинов, основная задача этого исследования была достигнута - специалисты выполнили оценку взаимодействия органов государственной и муниципальной властей и организаций инженерной инфраструктуры с предпринимателями. «Теперь на основании результатов мы должны адекватно оценить себя и ответить на вопрос: насколько комфортно вести предпринимательскую деятельность в Ульяновской области? Совместно с органами государственной власти и муниципалитетами мы разберем системные ошибки, чтобы впредь их не повторять. Наша цель - не уволить, не наказать, а разработать максимально комфортную для бизнеса систему предоставления государственных и муниципальных услуг» - подчеркнул Гайнетдинов.

Думаем о бюджете-2017

Депутаты просят увеличить финансирование лесной отрасли.

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

В Законодательном собрании прошел «круглый стол» о проблемах лесного хозяйства Ульяновской области.

Открывая его, председатель аграрного комитета ЗСО Виктор Антипов отметил, что лесная отрасль наряду с сельским хозяйством является «донором» регионального бюджета. Но средств на лесное хозяйство выделяется недостаточно, в том числе для обеспечения финансирования из федерального бюджета. Деньги нужны на воспроизводство леса, организацию глубокой переработки древесины, обеспечение пожарной безопасности, борьбу с вредителями, межевание земель сельскохозяйственного назначения с лесным самосевом.

В целях выполнения мер по противопожарному обустройству лесов и тушению лесных пожаров минсельхозу совместно с минфином рекомендовано рассмотреть вопрос по вы-

делению дополнительного финансирования на создание в Ульяновской области двух пожарно-химических станций в сумме 15 миллионов рублей. В числе рекомендаций - выделение средств на доукомплектование штатной численности сотрудников пожарно-химических станций. Полтора миллиона рублей из областного бюджета рекомендовано направить ОГБУ «Пожарная безопасность» для обеспечения работы пожарно-химических станций в Инзенском и Майнском лесничествах. Кроме того, участники «круглого стола» отмети-

ли необходимость приобретения 19 единиц автотранспорта для лесничеств Ульяновской области на сумму 15 миллионов.

Дополнительное финансирование в сумме 44,6 миллиона рекомендовано выделить на расчистку насаждений, погибших в результате пожаров и ледяных дождей в 2010 году, и проведение лесовосстановительных работ на площади 4,2 тыс. га.

Также предложено пересмотреть режим особо охраняемых территорий, который запрещает такие виды деятельности, как санитарные рубки, сбор

грибов, ягод и лечебных трав. Необходимо навести порядок в лесопосадках (убрать упавшие и гнившие деревья) и провести межевание на земельных участках сельскохозяйственного назначения, заросших лесом, с тем, чтобы впоследствии либо обязать арендаторов и собственников ввести эти земли в сельскохозяйственный оборот, либо включить в Государственный лесной фонд.

Особое предложение заключается в закреплении за лесной отраслью фиксированной части от налоговых поступлений за пользование лесами (например 50%). Эти средства могли быть направлены на воспроизводство и защиту лесного фонда. Также депутаты отметили необходимость финансовой поддержки школьных лесничеств.

Депутаты настаивают, что все предложения, связанные с финансовой поддержкой лесной отрасли, необходимо учесть при формировании областного бюджета 2017 года.

206

РУБЛЕЙ СОСТАВЛЯЕТ ДОХОД С ОДНОГО ГЕКТАРА ЛЕСНОЙ ПЛОЩАДИ В УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ЧТО ЯВЛЯЕТСЯ САМЫМ ВЫСОКИМ ПОКАЗАТЕЛЕМ СРЕДИ СУБЪЕКТОВ ПФО.

Проект «Технокампус» обрёл руководителя

Ульяновская технологическая долина начинает обрастать персоналиями.

■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

В понедельник, шестого июня, в ходе аппаратного совещания врио губернатора Сергей Морозов объявил, что проект «Технологической долины» возглавит и.о. министра развития конкуренции и экономики региона Вадим Павлов.

Напомним, Ульяновская область стала одним из десяти субъектов РФ, где реализуется проект «Города образования и технологического предпринимательства», или «Технокампус 2.0». Он сформирован на базе Национальной технологической инициативы (НТИ) и в нашем регионе включает пять ее направ-

лений из девяти: авиацию, автомобилестроение, продукты питания, здоровье и энергетику. Реализация будет проходить с применением государственно-частного партнерства. Ожидается, что до 2020 года общий объем инвестиций в проект при условии рефинансирования составит 16,6 миллиарда рублей.

«Технокампус» появится в промзоне «Заволжье». По сути, это будет вторая (хотя и куда большая по территории) очередь Ульяновского центра. В состав проекта войдут университет, Центр исследований и разработок, различные производственные инкубаторы, офисы, места отдыха, скверы, искусственное озеро, парковки. Основная концепция про-

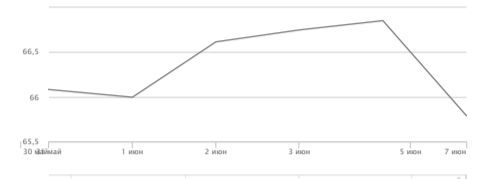
екта состоит в соединении бизнеса и знаний.

По данным «Ульяновской правды», все необходимые для назначения Павлова на новую должность документы будут подписаны сегодня во время встречи Сергея Морозова с международным экспертом в области бизнеса, науки и инвестиций, директором по развитию бизнеса Левенского центра трансфера технологий Марином Хинудем. Встреча состоится в наноцентре, речь на ней будет идти именно о создании «Технокампуса».

Место министра развития конкуренции и экономики области, скорее всего, займет действующий заместитель главы ведомства Алмаз Хакимов.

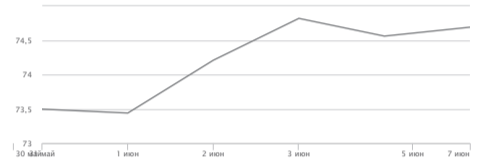
\$ 65,7894

за 1 доллар США к рублю



€ 74,6907

за 1 евро к рублю



В пятёрке самых чистых регионов России

Общероссийская общественная организация «Зеленый патруль» опубликовала очередной «Экологический рейтинг субъектов РФ». Ульяновская область заняла в нем четвертую строчку.

Эксперты оценивали экологическую ситуацию во всех 85 регионах России, (расчетный период - с 1 марта по 29 мая 2016 года).

Последнее место в рейтинге заняла Свердловская область. В пятерку аутсайдеров также вошли Челябинская, Ленинградская области, Северная Осетия, Московская область.

Самыми чистыми регионами по итогам весны 2016 года эксперты признали Тамбовскую область, Республику Алтай, Белгородскую область, Ульяновскую область, Алтайский край, Чукотский АО, Чувашию, а также Курскую, Томскую и Тюменскую области.

Экологический рейтинг «Зеленый патруль» ведет с 2007 года и публикует ежеквартально. При его составлении учитываются природоохранный, промышленно-экологический и социально-экологический индексы.

Цифра

170

БОЛЕЕ ТЫСЯЧ КВ. М ЖИЛЬЯ ВВЕДЕНО

В ЭКСПЛУАТАЦИЮ В УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА ПЕРВЫЙ КВАРТАЛ ТЕКУЩЕГО ГОДА. РОСТ К АНАЛОГИЧНОМУ ПЕРИОДУ ПРОШЛОГО ГОДА СОСТАВИЛ 102,4%.

ООО «ГОРОДСКОЙ ЛОМБАРД»

ПРОВОДИТ АУКЦИОН НЕВЫКУПЛЕННОГО ИМУЩЕСТВА

16 ИЮНЯ 2016 г.

ПО АДРЕСУ: МОСКОВСКОЕ ШОССЕ, 35.

Реклама

Наше небо - в ваших руках...

Номинально МАТФ-2016 завершился в воскресенье, пятого июня, церемонией награждения победителей корпоративного чемпионата ОАК по стандартам WorldSkills.

■ ГЕОРГИЙ КУЗНЕЦОВ

Второй открытый корпоративный чемпионат Объединенной авиастроительной корпорации (ОАК) собрал 77 молодых специалистов предприятий ОАК и АО «Корпорация Тактическое Ракетное Вооружение», а также 70 экспертов.

Как отметил вице-президент ОАК по производству Сергей Юрасов, такое соотношение участников и судей позволило провести чемпионат максимально честно и открыто.

Соревнования прошли по пяти компетенциям на трех площадках региона. В качестве площадок по компетенциям «инженерная графика САД», «производственная сборка изделий авиационной техники», «монтаж электрооборудования летательных аппаратов» был выбран Ульяновский авиационный колледж, соревнования по токарным и фрезерным работам на станках с ЧПУ проводились в Ульяновском государственном университете и на Ульяновском станкостроительном заводе DMG MORI.

«В Ульяновской области очень ценят профессионализм, талант, активность и владение современными технологиями. Второй успешный чемпионат - это подтверждение курса на повышение профессионализма и производительности труда до мирового уровня. Сейчас вопрос конкурентоспособности России стоит на первом месте. Как сказал президент Владимир Путин, это - вопрос нашего суверенитета. В сфере авиации это не просто фигура речи. Поэтому Ульяновская область активно поддерживает проведение корпоративного чемпионата и в целом систему работы в рамках WorldSkills. Мы одним из первых присоединились к этому движению в 2013 году. А в рамках Национальной технологической инициативы направление AeroNet выбрано в качестве главного для области, входящей в десятку пилотных регионов НТИ. Вы прибыли из почти десятка регионов России, и это подтверждает, что наша страна огромная авиационная держава. Очень важно, чтобы молодежь имела возможность ориентироваться на лучших представителей рабочих профессий в тех отраслях, которые являются приоритетными для Ульяновской области и России. Будущее создается вашими руками. Используя стандарты WorldSkills и распространяя свои навыки в рамках чемпионата, вы продвигаете Россию вперед, защищаете ее экономическую и политическую независимость. Наше небо в ваших надежных руках», - обратился к участникам врио губернатора Сергей Морозов.

Добавим, что в рамках МАТФ-2016 и чемпионата ОАК был проведен и технический чемпионат для школьников в формате JuniorSkills.

В Ульяновске впервые был вручен переходящий кубок ОАК, который отныне будет передаваться команде предприятия, завоевавшего наибольшее число наград. В этом году кубок получила команда филиала ПАО «Компания «Сухой» «Комсомольский-на-Амуре авиационный завод имени Ю.А. Гагарина».

«Ульяновская область хорошо справилась с проведением чемпионата, особенно учитывая двойную нагрузку, поскольку чемпионат проходил в рамках Международного авиатранспортного форума. Было большое количество участников по ряду направлений. Считаю, что все удалось», - дала свою оценку директор департамента по подготовке персонала ОАК Любава Шепелева. По ее словам, все победители войдут в сборную команду ПАО «ОАК» и будут представлять корпорацию на Национальном чемпионате сквозных рабочих профессий высокотехнологичных отраслей промышленности WorldSkills Hi-Tech-2016, который пройдет в ноябре в Екатеринбурге.

МАТФ: новый формат

Директор департамента по подготовке персонала ОАК Любава Шепелева рассказала об основных направлениях работы своего ведомства, а итоги выездного заседания экспертного совета при Комитете Госдумы по промышленности подвел заместитель председателя комиссии РСПП по машиностроению Владимир Сметана. Напомним, что главным итогом заседания стало признание, что в условиях действующего завода DMG Mori именно Ульяновская область должна стать центром кластерной политики станкостроения в РФ. Этот послы экспертный совет и комиссия РСПП должны донести до Минпромторга РФ, отобразив его соответствующим образом в документах.

В целом о Международном авиатранспортном форуме говорил с трибуны врио губернатора Сергей Морозов.

«В этом году мы отошли от многих интересных, ярких, можно сказать, помпезных мероприятий, - пояснил глава региона, - наверное, сегодня немного не то время, не та экономическая ситуация. Мы решили организовать максимально «сухую», но максимально профессиональную дискуссию по одной, но очень важной теме. В новых реалиях нам надо выработать конкретные решения по направлению, необходимому для развития всей авиационной отрасли. Это направление кадровой политики. Наша область на собственном опыте



ФОТО СЕРГЕЯ ЕРШОВА

убедилась, что без кадров даже тщательно продуманные и не менее тщательно выстроенные перспективы плывут. Я сказал президентам WorldSkills и WorldSkills Russia, что Ульяновская область выбрала для себя компетенцию на ближайшие годы. Это авиастроение. Мы готовы предложить всем молодым людям России, видящим себя работающими в этой отрасли, перебраться в Ульяновск для получения отличного образования и достойной работы. Мы обязуемся принять их вместе с родителями, поселить и трудоустроить. Это продуманная региональная политика. Мы понимаем, за кадрами - будущее. Пока же мы, к сожалению, застряли в парадигме XX века, когда кадры казались нам неисчерпаемыми».

Немного позже Сергей Морозов ответил на вопрос «Ульяновской правды» о следующем. V Международном авиатранспортном форуме, который состоится в 2018 году, так: «Мы не отказывались и не откажемся от проведения МАТФ. Просто мы долго думали и пришли к выводу, что наш форум должен стать не выставкой достижений, как это происходит в других странах, на других авиационных площадках. Но стать выставкой будущего, выставкой человеческого и научного потенциала. Поэтому через два года МАТФ будет посвящен двум темам - человеческому потенциалу и национальной технологической инициативе AeroNet».

Инженеры, объединяйтесь!

Почему государству пора менять «коробку передач».

■ АЛЕНА ДАМБАЕВА

Перспективы развития инжиниринговой деятельности в России 3 июня стали темой для отдельного «круглого стола» в рамках IV Международного авиатранспортного форума в Ульяновске.

В роли модератора дискуссии выступил президент Национальной палаты

промышленной сферы экономики.

- Если инженеры являются шестеренками и винтиками системы, может, пора менять коробку передач в том замечательном транспортном средстве, которое везет страну в сторону технологического развития? - говорит Мещерин.

Под «коробкой передач» имеется в виду система регулирования инженерной деятельности в России. Нынешняя устарела, и для ее модернизации необходимы серьезные изменения законодательства.

В настоящее время Национальная палата инженеров работает над проектом федерального закона «Об инженерной (инжиниринговой) деятельности в РФ». Он интересен тем, что предлагает ввести в правовое поле понятие «инженер», определить конкретные требования к инжиниринговой деятельности,

результате возникает целый ряд коллизий, - объясняет Игорь Мещерин.

Особое внимание участники «круглого стола» уделили вопросу подготовки кадров. В этой сфере тоже много проблем. Ежегодно технические вузы выпускают почти 200 тысяч человек. При этом работодатели давно твердят: квалифицированного специалиста днем с огнем не найдешь. Многие связывают это с разделением выпускников на бакалавров и магистров. Первых депутат Госдумы РФ, член Комитета по промышленности, председатель экспертного совета по развитию технологической базы российского машиностроения и станкостроения Валерий Омельченко прямо называет недоучками. Отчасти с этим согласны и представители вузов. К примеру, по мнению проректора по научной работе УлГТУ, профессора и доктора технических наук Надежды Ярушкиной, из-за недостатка знаний в большинстве своем бакалавры пополняют ряды «офисного планктона».

- Честно скажу, мы со своей стороны стараемся в бакалавриат засунуть чуть ли не весь специалитет в расчете на то, что дети наши умные - они за четыре года пятилетнюю программу пройдут, - комментирует Ярушкина.

Впрочем, работает это не всегда. Как отмечают эксперты, самых энергичных детей инженерное сообщество теряет еще в школе. Они выбирают те специальности, которые дают большие возможности для карьерного роста. Социальные лифты же в инженерной среде на данный момент работают плохо.

- Я могу сказать, что просто талантливые дети в России как рождались, так и продолжают рождаться. Они тем не менее приходят в политехнический университет. Многие из них готовы стать инженерами. И поступление в магистратуру в настоящий момент - это критерий, что они действительно хотят заниматься этой деятельностью и расти в профессии, - отмечает Надежда Ярушкина. - Это неплохо подготовленные люди. Им нужны высококвалифицированные рабочие места и глобальные задачи.

Задача государства - сформировать запрос на них. Помочь ему это сделать может только профессиональное сообщество, напрямую заинтересованное в развитии инжиниринговой деятельности в России. Национальная палата призывает специалистов консолидировать усилия. С этой целью в регионах организация открывает сейчас свои филиалы. Соглашение о создании очередного в Ульяновской области было подписано на пленарном заседании в рамках МАТФ.



3.06.2016. «Авиастар-СП». Пленарное заседание МАТФ-2016. Соглашение о взаимодействии между правительством Ульяновской области, Национальной палатой инженеров и УлГТУ подписывают и.о. ректора Александр Пинков, врио губернатора Сергей Морозов и президент палаты Игорь Мещерин.

создать систему ее стандартизации, сертификации и страхования. Кроме этого, специалисты Палаты настаивают на необходимости внесения изменений в Градостроительный и даже в Гражданский кодексы.

- Дело в том, что ноу-хау инженера сегодня никак не защищено. Этой специальности нет в перечне творческих профессий четвертой главы Гражданского кодекса. Соответственно, авторство на инженерный проект, в отличие, скажем, от архитектурного, у нас отсутствует. В

палаты инженеров России Игорь Мещерин. Открывая встречу, он отметил, что именно инженерное дело является ключевым фактором для реализации национальной технологической инициативы: развития и модернизации новейших разработок, преодоления сырьевой зависимости российской экономики, увеличения объемов экспорта услуг и продукции, однако этому сектору сегодня уделяется недостаточно внимания со стороны государства. По словам эксперта, развитие страны уже давно ощутили значимость инжиниринга, о чем свидетельствуют цифры: так, в США доля инжиниринговых услуг в промышленном сегменте экономики достигает 17%, в Европе - 13%, отдельно в Германии - 20%. В России этот показатель находится на уровне 2%. Хотя даже это - огромный шаг вперед: ведь еще два года назад эта цифра была настолько мала, что даже не отображалась в качестве составляющей



Стр. 2 Парк рассчитан на размещение до 20 компаний и создание от 200 до 400 новых рабочих мест. Один резидент сможет арендовать не более двух тысяч квадратных метров, а льготные условия будут действовать в парке лишь три года.

«В современных экономических условиях компании с большей готовностью размещают свои производства на арендуемых площадях с перспективой переноса производства в собственное здание. Управляющей компанией уже достигнуты договоренности с инвесторами по аренде помещений в индустриальном парке», - заявил генеральный директор АО «ПОЭЗ «Ульяновск» Денис Барышников.

По его словам, индустриальный парк ПОЭЗ, по сути, будет представлять собой бизнес-инкубатор для компаний, которые при удачном исходе стартапов через два-три года станут арендаторами земельных участков на II и III пусковых комплексах ПОЭЗ, со строительством уже собственных производственных корпусов.

«Создание логистического промышленного комплекса в ПОЭЗ позволит привлечь в Ульяновскую область высокотехнологичные предприятия. Как минимум две компании нам уже подтвердили заинтересованность в размещении в ней своих производств. Они планируют вложить не менее 500 миллионов рублей инвестиций и создать 200 рабочих мест для жителей региона. Кроме того, в настоящий



ФОТО СЕРГЕЯ ЕРШОВА

Свая с автографами

момент проходят процедуру получения статуса резидентов зоны компании из отраслей авионики, приборостроения и сложной электроники, привлеченные несколько месяцев назад. Они будут производить здесь светодиодную технику, бортовую электронику, аэропортовое оборудование. Мы уверены, к моменту запуска данного комплекса он будет востребован и не будет пустовать», - рассказал генеральный директор Корпорации развития региона Сергей Васин.

Старт строительству был дан ориги-

нально. Гости во главе с врио губернатора Ульяновской области Сергеем Морозовым оставили свои автографы на первой свае, забитой при них в основание здания.

Добавим, что сегодня к завершению подходит строительство инфраструктуры ПОЭЗ. Одним из этапов процесса является присвоение названий проездам и номерам введенным в эксплуатацию зданиям.

Управляющей компанией был проведен внутренний конкурс на присвоение названий существующим автомобильным дорогам.

Так, складской комплекс «Т1» теперь располагается по адресу: проезд Первых резидентов, д. 1, соседствуя с заводом «ПРОМТЕХ-Ульяновск». Индустриальный парк, равно как и административно-бытовая зона Ульяновской ПОЭЗ, располагаются по обе стороны проезда Индустриального. Зону технического обслуживания и ремонта с примыкающей рулежной дорогой обрамляют проезды Авиатехнический и Взлетный. Таможенная инфраструктура поселилась на Таможенном проезде.

Строители нового бизнеса

Стр. 1 Если посмотреть на конкретные проекты в области социального предпринимательства, то окажется, что им уже охвачены самые разнообразные отрасли.

Директор регионального Центра инноваций социальной сферы Руслан Кашперский остановился на двух проектах в сфере дошкольного образования. Один касается реконструкции заброшенной турбазы «Волга»: там планируется организовать отдых и оздоровление для людей с ограниченными возможностями здоровья. Второй крупный проект касается создания в самом центре Ульяновска - на анфиладе Среднего Вена - парка.

- Социальные предприниматели, на мой взгляд, - предприниматели вдвойне: ведь они ставят перед собой не только задачу создать успешное дело, но и сделать своей деятельностью чью-то жизнь лучше, - пояснил Руслан Кашперский.

По его словам, в развитии его центра большую помощь оказали наработки и технологии структур по развитию и поддержке

предпринимательства, уже несколько лет действующие во всех муниципальных образованиях Ульяновской области.

Несмотря на наличие серьезных примеров, для дальнейшего

развития социального предпринимательства, по мнению экспертов, необходимо разработать отдельный закон о социальном предпринимательстве, а также доработать и расширить законодательные

акты, в частности закон о НКО, и дополнить его более подробным описанием деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций.

- В системе показателей, характеризующих качество работы центров инноваций социальной сферы, никак не отражены некоммерческие организации, - особо отметила руководитель Центра развития НКО при Общественной палате Ульяновской области Елена Шпоркина.

По ее мнению, сегодня назрела потребность создания Ассоциации социальных предпринимателей. Именно Ассоциации, в рамках которой можно разрабатывать профессиональные стандарты, как-то участвовать в законотворческой деятельности и т.д. Следующий аспект - просветительский. Надо рассказывать, что такое социальное предпринимательство, как можно эти проекты создавать, где ее искать. И формировать, если хотите, «светлый образ социального предпринимателя» в глазах и чиновников, и населения.



ФОНДОМ «КОРПОРАЦИЯ ПО РАЗВИТИЮ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ» РАЗРАБОТАНА ПРОГРАММА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ЗАЙМОВ НА СУММУ

ДО 600 ТЫСЯЧ РУБЛЕЙ ПОД 8% ГОДОВЫХ.

Ульяновская таможня подвела итоги внешней торговли за четыре месяца

В период с января по апрель включительно внешнеторговый оборот по Ульяновской таможне составил 240,7 млн долларов США. По сравнению с аналогичным периодом прошлого года товарооборот уменьшился на 47,8 млн долларов США (на 16,58%). При этом импорт увеличился на 28,3 млн долларов США (на 29,3%), экспорт уменьшился на 76,1 млн долларов США (на 39,67%). Торговля со странами дальнего зарубежья обеспечила 92,87% стоимостного объема внешнеторгового оборота, в том числе 93,81% объема экспорта и 92% объема импорта.

МФЦ региона начали оказывать предпринимателям новые специализированные услуги

С 1 июня жители Ульяновской области, желающие открыть или расширить свой бизнес, могут получить в МФЦ («Мои документы») услуги Федеральной корпорации по развитию малого и среднего предпринимательства. Также здесь предприниматели смогут узнать о формах и условиях финансовой поддержки со стороны банковского сектора, а также кредитовании. Кроме того, заявители смогут ознакомиться с информацией о государственном и муниципальном имуществе, которое может быть предоставлено субъектам малого и среднего бизнеса для создания или развития собственного дела, а также получить данные об участии в закупках.

В Ульяновской области вырос спрос на LTE-смартфоны

По информации телеком-оператора, в первом квартале 2016 года порядка половины покупателей (48%) в рознице МТС в регионах Поволжья отдали свое предпочтение LTE-смартфонам, что почти в два раза больше, чем за аналогичный период прошлого года. Лидером по доле 4G-смартфонов в продажах смартфонов стала Чувашская Республика - 57% в регионе. Максимальный рост спроса на 4G-смартфоны по сравнению с первым кварталом прошлого года продемонстрировали жители Ульяновской, Саратовской и Оренбургской областей, где продажи LTE-смартфонов выросли более чем в три и 2,5 раза соответственно.

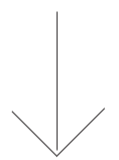
Tele2 и «Сколково» будут вести разработки в сфере телекоммуникаций

Оператор мобильной связи и инновационный центр заключили соглашение о взаимодействии и стратегическом партнерстве. Стороны будут вести совместные разработки в сфере развития информационных технологий и телекоммуникаций. В частности, компания Tele2 нацелена на поиск новых решений в области «Интернета вещей», «облачных» сервисов, мобильной коммерции и финансовых технологий. Кроме того, оператор рассматривает разрабатываемые резидентами «Сколково» проекты, которые в перспективе можно внедрить в компании для автоматизации и повышения эффективности бизнес-процессов.

ВТБ24 запустил мобильное приложение, позволяющее контролировать расходы

Перед полномасштабным запуском приложение прошло бета-тестирование, в котором приняли участие порядка 2 тысяч клиентов банка. В открытом доступе сервис появился с учетом пожеланий фокус-группы. Приложение «Смарт SMS» анализирует все операции по банковским картам ВТБ24, автоматически распределяет их по категориям, а затем предоставляет наглядную статистику по расходам - в виде отчетов и графиков. Сервис будет информировать клиентов обо всех операциях, совершенных по карте. При этом вместо привычных sms-сообщений на телефон будут приходить push-уведомления в виде наглядных чеков.

В курсе дела



рубрику ведёт Алена Дамбаева

Добрых не считают

■ АНДРЕЙ КОРЧАГИН

Почти каждая крупная компания или банк в России выделяет средства на благотворительные программы. Сколько компаний ведет благотворительную деятельность на территории региона и какие суммы на нее выделяются, точно подсчитать невозможно. Официальной и независимой статистики не существует.

«Ульяновская правда» составила свой ТОП благотворительных организаций.

Региональный информационно-ресурсный фонд

В рамках ежегодного благотворительного фестиваля «Добрый Ульяновск», организуемого Центром развития НКО при региональной Общественной палате, фонд выстраивает некий «мост» между благотворителем и благополучателем. Благотворителям фонд помогает наиболее эффективно и с гарантией потратить средства на благотворительные цели, получив при этом наилучший результат от собственных вложений. Благополучателям - найти ресурсы на осуществление собственных проектов.

Например, в апреле Региональный информационно-ресурсный фонд во время благотворительного фестиваля «Добрый Ульяновск» помог в сборе средств для оказания помощи восьмилетней Полине Шаталовой. У девочки - сложная форма эпилепсии, для лечения было необходимо пройти две операции в Германии.

Благотворительный фонд социальной поддержки и духовно-нравственного развития общества «Рука помощи»

Фонд занимается развитием социальной работы, организует и проводит социально значимые благотворительные проекты и акции, направленные на помощь людям, попавшим в наркотическую, алкогольную зависимость людям без определенного места жительства, а также на помощь и участие в жизни детей в детских домах и привлечение

молодежи к творчеству и спорту.

Так, например, каждую неделю по два раза проводится программа «Накорми голодного». Волонтеры фонда бесплатно кормят бездомных людей. Но помощь людям, попавшим в трудную жизненную ситуацию, не ограничивается одним лишь бесплатным кормлением. Основной смысл этой программы в духовно-нравственном восстановлении людей. Поэтому неотъемлемой частью акций является общение с целью мотивации изменить жизнь, оставить вредные привычки, стать полноценным и ответственным человеком. Для этого волонтеры поддерживают общение с подопечными программы «Накорми голодного», участвуют в их жизни, направляют решившихся на перемены людей в различные социальные-адаптационные центры. Там эти бездомные люди могут начать новую жизнь.

Еще одной программой, реализуемой благотворительным фондом «Рука помощи», является программа «Творчество детям».

- Мы взяли шефство над воспитанниками детского дома имени Александра Матросова, - пояснили «Ульяновской правде» в БФ «Рука помощи». - И совместно с творческими коллективами мы организуем поездки этих мальчишек и девчонок на различные увлекательные мероприятия. Главная цель таких поездок - вдохновить детей заниматься творчеством.

Региональная благотворительная организация «Путь преодоления»

- В обществе отношении людей к лицам, освободившимся из мест заключения, а также алкозависимым и наркозависимым нельзя назвать очень дружеским, - напомнили «Ульяновской правде» в РБО «Путь преодоления». - Людям со сломанной судьбой и здоровьем часто необходима социальная адаптация. Тот, кто обращается к нам за помощью, находит здесь себе и крышу над головой, и работу. И с помощью труда такие люди могут пройти необходимую социальную реабилитацию для того, чтобы потом без проблем жить в обычном обществе.

Аптека в семейном формате

■ НАДЯ АКУЛОВА

В Заволжье появилась еще одна «Семейная аптека». В такой формат переформатирована социальная аптека № 143 АО «УльяновскФармация», расположенная на проспекте Ульяновском, 11. В экономически нестабильное время компания решила предоставить покупателям свои антикризисные решения и еще больше возможностей выбирать качественный сервис по доступной цене. Приоритетным станет ассортимент товаров для детей и будущих мам. В то же время аптека сохранит за собой все социальные функции. Новая аптека будет работать в формате фарммаркета с открытой зоной торговли. К витринам с продукцией можно будет беспрепятственно подходить с детской коляской.

Напомним, это уже вторая семейная аптека Ульяновской области. Первая была открыта в декабре прошлого года на первом этаже центрального универмага



Ульяновска. Покупатели уже проявили живой интерес к аптекам нового формата, ведь это классическое качество, безопасность и доступность. Сегодня услугами первой семейной аптеки воспользовались более 20000 посетителей, расширен ассортимент товаров категории «Детство» до 1000 наименований. Кроме того, востребована услуга онлайн-заказа через сервис Apteka.ru.

Ульяновская область: к сельхозпереписи 2016 года всё готово

Подготовка к Всероссийской сельскохозяйственной переписи (ВСХП) вышла на финишную прямую. Чуть меньше месяца осталось до начала полевой работы переписчиков, которые пойдут по деревням и селам для сбора обширной информации о сельском хозяйстве. Сельхозперепись пройдет с 1 июля по 15 августа во всех регионах России, в том числе в Ульяновской области.

Первый раз такое масштабное мероприятие проводилось 10 лет назад, материалы, полученные в ходе переписи, легли в основу планирования государственной политики в сфере сельского хозяйства.

«Какими земельными ресурсами располагает сельское хозяйство, как они используются? Сколько и каких хозяйств занято сельскохозяйственным производством? Какие сельскохозяйственные культуры выращиваются в хозяйствах и в каком количестве? Кто трудится в аграрной сфере? Какая техника используется? Каково поголовье сельскохозяйственных животных и птицы?», - эти и многие другие вопросы будут в центре внимания переписчиков.

В Ульяновск доставлены переписные листы и канцелярские принадлежности - все необходимое уже готово для передачи в муниципалитеты, где завершён подбор помещений для организации 75 инструкторских участков в районах города и области, а счетные участки обеспечиваются транспортом.

Сейчас в Ульяновск обучаются премудростям переписной работы уполномоченные по переписи и специалисты отделов статистики из муниципальных образований. В 2016 году переписчикам придут на помощь цифровые технологии: значительную часть информации будут фиксировать с помощью планшетных компьютеров.

Где они, новые Степановы?..

Судьба языковского мецената и его предприятия.

■ ДМИТРИЙ ИЛЮШИН

Языково. Родовое поместье известного русского поэта. Тысячи людей приезжают сюда побродить по парку, посетить музей, посмотреть на знаменитую пушкинскую ель ...

Но стоит переехать на другую сторону села, как в глаза бросается огромная труба с явным наклонном. Своего рода Пизанская башня. Это труба некогда одного из мощнейших предприятий Симбирской губернии - Языковской суконной фабрики.

Начиналось все достаточно прозаично: пытаюсь поправить пошатнувшееся материальное состояние рода, племянник знаменитого поэта Василий Петрович Языков построил в родовом гнезде в 1853 году суконную фабрику. Но дело особенно не задалось: не могла фабрика похвастаться ни большими объемами производства, ни особым качеством товара. Да и крестьянские бунты были здесь не редкостью. Так, в 1862 году очередное восстание пришлось усмирять вводом в село роты солдат и жестокими репрессиями. Ну а после отмены крепостного права дело пошло совсем плохо. Так и пришлось знаменитому потомку продать сперва фабрику в 1877 году, а потом и все имение в 1881 году купцу первой гильдии Федору Степанову.

С приходом Степанова фабрика значительно расширилась и стала наконец рентабельной. Впрочем, наибольший вклад в развитие села и суконного дела внес сын фабрика-

канта - Михаил Федорович. Приняв управление в 1898 году, он полностью преобразовал производство. Прежде всего привез из-за границы немецкие станки и технологию производства жаккардовых шерстяных одеял. Ставка на качество оказалась верной, и одеяла расходились по стране, как горячие пирожки. Особенно радовали государственные армейские заказы. Материальное состояние Степановых росло, и появилась возможность сделать что-то хорошее и для села.

В 1898 году в Языкове появился первый хор из рабочих. В 1900 году был создан оркестр, а через год открыт театр вместимостью до 800 человек, где выступали артисты из числа местных рабочих и служащих. В 1903 году в Языкове открылась фабричная начальная школа на 60 человек для детей рабочих.

Степанов был и известным благотворителем: например, он пожертвовал 3000 рублей на строительство Дома-памятника И.А. Гончарова. Вместе с ним менялся и облик села: появились новые пруды, была реконструирована церковь, аккуратно перепланирован ландшафт знаменитого парка. Понимая, какое историческое наследие ему досталось, Михаил Федорович не стал переделывать языковский дом, не тронул интерьеры и с особым трепетом сохранил комнату, где останавливался Пушкин. Для себя же он построил дом около фабрики, превратив усадьбу в летнюю резиденцию.

Документов о коммерческой деятельности Степанова практически не осталось, но вот фабричный оркестр стал явлением. Началось все со знакомства с молодой певицей Натальей Осиповной Шевченко, которая вскоре стала супругой фабриканта. Именно по ее просьбе для детей рабочих был закуплен



Наибольший вклад в развитие села и суконного дела внес сын фабриканта - Михаил Федорович.



В Языкове еще стоит дом Степанова.

актера Театра Советской армии Владимира Зельдина, 100-летие которого отмечали в 2015 году). Длительные репетиции и строгая дисциплина сделали свое дело: уже в 1911 году Степанов зафрахтовал пароход и отправил своих музыкантов сначала по городам Поволжья, а затем и по всей России. Оркестр был с восторгом принят в Ростове, Киеве, Одессе, Риге, Петрограде, Москве... И были мысли отравить его за границу, но помешала Первая мировая война.

После революции Степанов добровольно отдал фабрику рабочим, а сам уехал с семьей в столицу. Знаменитый оркестр влился в состав Железной дивизии и прошел по фронтам Гражданской войны. Вскоре фабрика получила имя Калинин, и на одном и том же оборудовании работала до 2004 года, производя все те же жаккардовые шерстяные одеяла, пока окончательно не разорилась.

Бывший миллионер и меценат зарабатывал на хлеб простым дворником, его супруга пела на московской эстраде, пока их не отправили в 1940 году в лагерь. Михаил Федорович и его сын из ссылки уже не вернулись, а вот Наталья Осиповна выжила в Саранской женской тюрьме. В дальнейшем она до конца жизни преподавала пение...

От старинной фабрики осталась «падающая» 53-метровая труба да покосившийся дом хозяина. Проходя вдоль останков заводских корпусов, понимаешь, что это умирает память - память об ответственном предпринимательстве, где деньги не рассовывались по карманам, а вкладывались в людей, в село, в память и историю. Невольно задаешься вопросом, сколько еще лет должно пройти, чтобы в наших краях появились новые Степановы...



От старинной фабрики осталась «падающая» 53-метровая труба.

комплект духовых инструментов, наняты шесть профессиональных музыкантов из Франции и приглашен профессор Московской консерватории Михаил Евгеньевич Зельдин (отец замечательного



Сергей Никоненко и его ульяновская бессонница

Звезда театра и кино никогда не был «разборчивой невестой».

■ ИВАН КАМЫШЕВ

Приз за лучшую мужскую роль VIII Международного фестиваля кино и телепрограмм для семейного просмотра имени Валентины Леонтьевой в Ульяновске получил актер театра и кино, режиссер и сценарист, народный артист России Сергей Никоненко.

В рамках фестивальной программы он представил сразу две картины. В кинодраме «Главный», где режиссер Юрий Кара повторно обращается к биографии Сергея Королева, сыграл советского министра путей сообщения Бориса Бещева. А за роль дедушки в детском детективе «Опасные каникулы» и получил одну из главных наград Ульяновского кинотелефестиваля. «Ульяновская правда» побеседовала с Сергеем Петровичем.

Сегодня стало модным жалеть актеров вашего поколения, которые не вписались в кинематографические форматы нового времени. Живут бедно, умирают практически в нищете. Вы на общем фоне вполне удачливы и держитесь на плаву - 220 ролей за полвека. В чем секрет?

- Кроме актерской, я освоил еще одну смежную кинопрофессию - еще 45 лет назад окончил режиссерский факультет ВГИКа. Режиссура и спасла меня в те непростые времена, когда отечественное кино стагнировало до почти полного декаданса. Экранизировал своих любимых русских писателей, включая обожаемого мною до самозабвения Шукшина. Мы же с ним учились в институте нашем кинематографическом на параллельных потоках. Взя тогда был безработный и бессемейный. Жить ему было негде, иногда на вокзале ночевал. А порой - теперь это для меня повод для особой гордости - Василий Макарович приходил пожить у меня... Попутно я много снимался. Никогда не был «разборчивой невестой». Ввязывался практически во все, что предлагали. Главное - сохранять внутренние нравственные ориентиры. Свою игру я всегда проверяю на зрителях. Если зрительный зал дышит с тобой, значит, картина удалась.

Вашими педагогами во ВГИКе были легендарные кинематры Сергей Герасимов и Тамара Макарова. Что из сказанного или сделанного ими вспоминается вам сегодня чаще всего?

- Сергей Аполлинариевич умел надевать маску для высоких трибун, но она к нему не прилипла. В жизни он был не мэтром, а общительным, обаятельным, открытым и веселым человеком. Помню, как на съемках фильма «Журналист», где я играл редактора газеты, возникла необходимость заполнить паузу и сказать что-то умное, но непонятное. Пока мы перебирали варианты, Герасимов сбежал за «Советской энциклопедией», а когда вернулся, со смехом рассказал, что споткнулся в ней о забавное слово «метастронгилез». Оказалось - такая редкая свиная зараза. «Глубокомысленная» реплика про метастронгилез и вошла в кадр. Тамара Федоровна Макарова однажды пришла в аудиторию со словами: «Рябят, я обратила внимание, как вы едите в столовой. Пройдет немного времени, вы сыграете главные роли и поедете на зарубежный фестиваль. Так и будете там хлебать суп?!». Дала денег, послала в гастроном и велела сварить целую кастрюлю сарделек. Посадила за стол, вручила нож, вилку, хлеб и начала учить культурно есть. Мы умяли по десять штук. Потом уже выяснилось, что это она так нас, полуголодных студентов, подкармливала. Распутил еще не написал свои «Уроки французского», а мы их уже проходили.

Ровно 45 лет назад на экраны страны вышел фильм «Пой песню, поэт», в котором вы сыграли

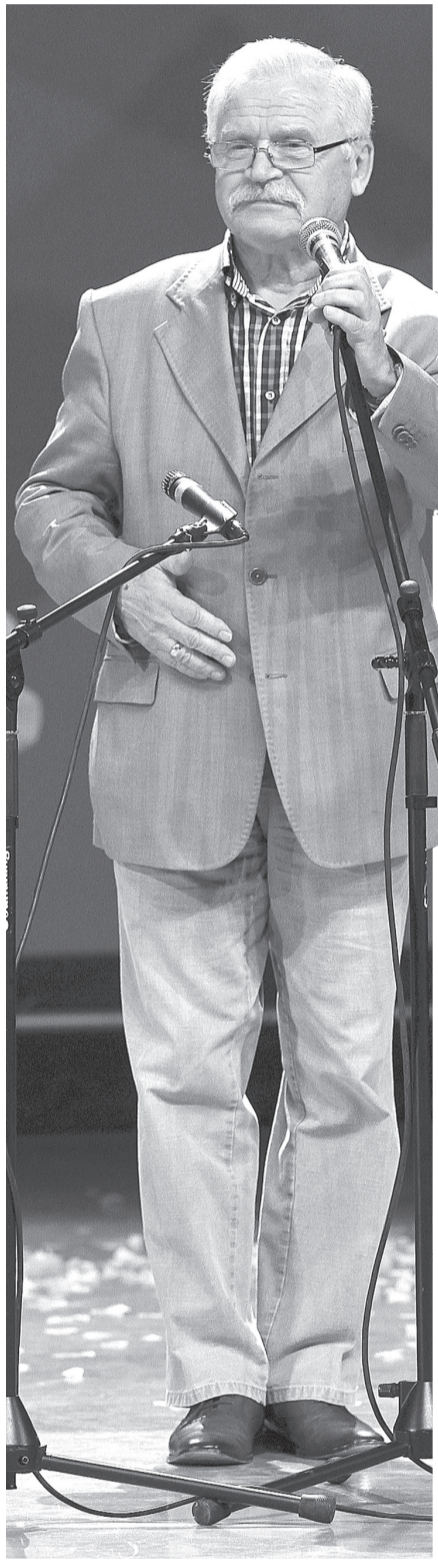


ФОТО ГЛАВЛА ШАЛАГИНА

Свою игру я всегда проверяю на зрителях. Если зрительный зал дышит с тобой, значит, картина удалась.

главную роль и на долгие годы стали главным отечественным кино-Есениным...

- Начнем с того, что я вырос в доме, где долгое время жили первая жена и сын поэта и где не раз бывал сам Сергей Александрович. С тех пор я иду с ним по жизни. Он был со мной даже в те времена, когда творчество Есенина было, мягко говоря, не рекомендовано. Эта роль меня не отпускает. До сих пор не дает покоя судьба великого поэта. В его роль я вложил все свои душевные силы, много прочитал о нем, много узнал. В трудные минуты я вспоминаю его стихи, читаю вслух. И это помогает. Перелопатил много материалов о Есенине, обнаружил в жутких руинах квартиру Сергея Александровича на первом эта-

же в московском дворике. Место рядом с Арбатом, где она находится, оказалось «намоленным» мэтрами - рядом жили Пушкин и Блок, Петр Чайковский, философ и поэт Владимир Соловьев, там же родился Андрей Белый. Я создал Есенинский культурный центр в Москве, сам себя назначил директором, уборщиком и завхозом. Доставал книги, скульптуры. Сегодня там две тысячи единиц хранения.

Сегодня в России новый театральный и киношный Есенин. Между вами нет ревности и соперничества?

- Я сам как режиссер не раз собирался снять фильм о поэте. Несколько раз писал сценарии. Но ничего не вышло: ни один из написанных мной сценариев так и не смог удовлетворить моих требований как артиста. Напишешь - нравится, а через три месяца перечитываю и понимаю, как все плохо. Что касается Сережи Безрукова, то, когда он только начинал свою есениниану, то это было мощно и проникновенно. Я по жизни сухоглазый мужчина, вышибить из меня слезу не так-то просто. Но несколько раз смотрел спектакли Безрукова о Есенине, и глаза сами собой увлажнились. Ровно до тех пор, пока Сергей не снял свой сериал. И что-то пошло не так. Я категорически не согласен с тем, что нам показали. В этой трактовке оказалось много вранья - то ли от незнания, то ли по глупости и подлости.

Как вас угораздило в пенсионном возрасте заняться еще и виндсерфингом?

- Отдыхал в Египте, и инструктор буквально взял меня на слабо. А пари со мной заключать опасно. Я же азартный, как все биллиардисты, и заводжусь в любом споре на раз. Встал на доску и поплыл очень легко. Но самое страшное было впереди. Меня вдруг понесло в Арабские Эмираты. А инструктор, гад, вместо того чтобы в бинокль за мной смотреть и прийти на помощь, коли буду тонуть, ушел куда-то по своим делам. А я, между прочим, деньги ему за это платил. Я натерпелся тогда страху, акулы ведь там, вроде, везде плавают. Пытаюсь встать - падаю. Потом полежал, отдохнул, снова поднял парус. Выплыл, в общем. Но ужас при воспоминании о том дне не отпускает. Так что с виндсерфингом покончено.

Почему так получилось, что программу «Жди меня» вы вели на Первом канале всего 15 дней?

- Сначала я пришел в этот проект в поисках своего дедушки Михаила Дубенкова, который уехал из России в 1921 году в Америку через Китай. Последнее письмо от него было из Шанхая в том же 1921-м. Деда мы так и не нашли, но создателям программы мы, видимо, показали колоритным. Когда вскоре постоянный ведущий Игорь Кваша попал в больницу прямо накануне записи передачи и отменить съемки было поздно, пришлось им срочно искать замену. Меня пригласили подменить ведущего. Вот я и нес эту вахту две недели.

Десять лет назад вы вздыхали, что внуков нет. Мечта сбылась?

- Сначала был внук Петя. И он у нас Петр первый. Потом внучка - Екатерина вторая. Мы пережили очень большую трагедию. Петина мама ушла из жизни в 29 лет. Уже четыре года как ее нет. Внук увлекается насекомыми, уже собирается стать микробиологом. Вот только жутко худой. Катя наоборот - толстущечка, пирожок надутенький, такая вся в переувлажнении: ручки, ножки. Ей очень нравится бегать, попку отклячит - и бегом...

Вы не первый раз в Ульяновске. С чем у вас прочно ассоциируется наш город?

- С потрясающей архитектурой. А теперь еще и с чудом. Я на фестивальный приз даже не рассчитывал. От неожиданности всю ночь не спал.

Парк - территория культуры

Под таким девизом в регионе впервые прошел фестиваль парков и скверов.

■ АННА ТИЩЕНКО

В уик-энд, 4 и 5 июня, зеленые участки города и области превратились не просто в места отдыха, а в увлекательные тематические и интерактивные площадки.

Программа фестиваля была посвящена Году кино в РФ и Году здравоохранения в Ульяновской области, краеведческим и историческим темам, в частности празднованию 250-летия Н.М. Карамзина и дню рождения А.С. Пушкина.

«Фестиваль направлен на создание качественного культурного предложения для жителей региона и формирование культуры пребывания в парках. Именно такую задачу перед нами поставил глава региона Сергей Морозов. Мероприятие объединило учреждения образования, культуры, творческие коллективы, уличных музыкантов и театры-студии. Мы планируем, что фестиваль станет ежегодным», - рассказала министр искусства и культурной политики Татьяна Ившина.

Так, День памяти известного русского поэта Александра Пушкина горожане отпраздновали очень широко: в парке «Прибрежный» прошел конкурс «Самый большой дуб», мастер-класс по изготовлению бакенбард и театрализованное представление по «Сказке о царе Салтане...». Винновская роща подготовила для взрослых и детей увлекательную игру «Гигантский эрудит» и акцию «Куда приведет нас Пушкин?». Выставка котов была организована в парке Победы, а в парке «Молодежный» все желающие смогли принять участие в видеоопросе «Что вы знаете о Пушкине?». Завершил Пушкинский марафон творческий вечер «Любовь в жизни и творчестве А.С. Пушкина», прошедший в сквере Н.М. Карамзина.

Проект «Парки - территория вдохновения» позволил каждому из них выбрать определенную тематику. Это было похоже на большой общегородской квест, так как каждый парк стал станцией с определенным названием: станция «Спортивная», станция «Детская», станция «Научная» и др.

Парк имени А. Матросова превратился в научную площадку, на базе которой для детей были организованы мастер-классы, научно-познавательные программы и интеллектуально-экологические игры. Парки «Семья» и «Прибрежный» преобразовались в детские станции. На их площадках прошли программы «День мороженого» и «Найди сокровище в парке». Занятия с детьми провели преподаватели детских развивающих школ. Спортивную станцию представил парк им. 40-летия ВЛКСМ. Свои мастер-классы провели сотрудники управления по физической культуре и спорту, ДЮСШ «Старт» и танцевальный коллектив «ЭВО». На «Ретростанции» в парке Победы организовали танцевальную ретро-площадку «Как молоды мы были» и концертную программу с играми и призами. Владимирский сад превратился в станцию «Творческую». В свободном доступе оказались специальная фотовыставка, «свободная библиотека», веревочные треки на деревьях «Фрироуп». Молодежной площадкой выступил одноименный парк «Молодежный». На территории прошли концертные программы с участием детских школ искусств и анимационного шоу «Успех». В Винновской роще (станция «Художественная») организовали выставку картин и мастер-классы по рисованию. На станции «Патриотическая», которой стал парк им. В.Ф. Маргелова, состоялась концертная программа, подготовленная ДК «Руслан» и ЦДТ № 5.

Памятники архитектуры Ульяновска, или Здание Дворянского собрания сквозь века

■ СЕРГЕЙ ОЛЕГОВИЧ СУХАРЕВ

История Дворянского собрания Ульяновска начинается в XIX в., когда император Николай I, посетивший Симбирск 22 - 23 августа 1836 года, распорядился возвести в городе «дворянский дом». Однако возведение здания началось семь лет спустя, в 1843 г., и было завершено в 1847 году. Его архитектором выступил Иван Адольфович Бензема. Торжественное открытие Дворянского собрания состоялось в январе 1948 г. В нем проводились различные деловые заседания, встречи, различные увеселительные мероприятия. В здании работали канцелярия, присутствие, архив и губернская земская управа. В Дворянском собрании также находились квартиры предводителя дворянства, его секретаря, письмоводителя, ряда других служащих.

18 апреля 1848 г. в здание переехала Карамзинская общественная библиотека «для всех сословий и классов общества». Ныне эти комнаты плюс еще одна комната первого этажа с 1990 г. являются музеем Карамзинской библиотеки, обстановка которой сохранилась с большой достоверностью, поскольку осталось достаточно много подлинных вещей и документов той эпохи. Хотя при пожаре 1864 г. погиб весь книжный фонд, насчитывавший более 11 тысяч изданий, писатель Иван Александрович Гончаров передал ей в дар свои книги и предложил поступить так же и другим литераторам, и к 1866 г., к столетию со дня рождения

Н.М. Карамзина по всероссийской подписке в библиотеку поступило более 70 тысяч томов, и на их основе была создана коллекция Дворянских книг.

Дворянское собрание неоднократно посещали царственные особы: 19 мая 1868 г. - Владимир Александрович, 21 мая 1868 г. - Алексей Александрович, 20 июля 1869 г. - цесаревич Александр Александрович, будущий император Александр III, 9 июня 1870 г. - великий князь Константин Николаевич, 28 августа 1871 г. - Александр II с цесаревичем Александром Александровичем.

4 октября 1898 г. прошла известная юбилейная выставка в честь 250-летия Симбирска.

В 1906 г. рядом с Дворянским собранием был проведен террористический акт - у западного входа в губернатора К.С. Старынкевича эсеры бросили бомбу, и он скончался от ранений два дня спустя.

Западное крыло здания в разное время арендовали Дворянский пансион, Вторая мужская гимназия, здесь располагались советская школа и педагогический институт. С 1925 г. здание бывшего Дворянского собрания заняла библиотека, которая стала называться Дворцом книги имени Ленина. Во времена Великой Отечественной войны в здании, кроме библиотеки, работала часть конструкторского бюро автозавода «ЗИС», здесь также действовал военный трибунал.

В наше время здесь находится Ульяновская областная научная библиотека им. В.И. Ленина.

80 лет Ульяновскому военному училищу связи

■ Н.С. КИТАЙЦЕВА, И.М. ЗАМАЛИЕВ

21 мая Ульяновское военное училище связи отпраздновало свое 80-летие со дня образования. В связи с этим была вручена юбилейная медаль «80 лет Ульяновскому военному училищу связи». В память об этом образовательном учреждении обратимся к истории училища, проследив все этапы роста и преобразования.

Училище образовалось на месте созданной в Ульяновске Школы особой техники 24 мая 1936 г. в казармах бывшего 163-го Ленкоранск - Нашебургского полка Вооруженных сил Российской империи. 24 мая 1936 г. начальник школы комбриг Тихон Каргополов доложил, что подведомственное ему военно-учебное учреждение развернуто и начало функционировать. Почти спустя год, в марте 1937 г., Школа была преобразована в военно-техническое училище по подготовке командиров-специалистов по телемеханике с присвоением имени Г.К. Орджоникидзе. А в июле 1938 г. преобразовано в Ульяновское военное училище связи.

В военные годы в училище велась подготовка командиров взводов связи и радиотехников для бронетанковых войск. Все усилия были брошены на организацию учебного процесса в условиях тяжелого военного времени. В

1969 г. - в Ульяновское высшее военное командное училище связи. 21 мая 1986 г. за большой вклад в дело подготовки офицерских кадров училище было награждено орденом Красной Звезды. 5 сентября 1991 г. преобразовано в Ульяновское высшее военное инженерное училище связи. Но в итоге Распоряжением Правительства РФ № 137-р от 8 февраля 2008 г. ликвидировано.

Собирая историю заведения, хотелось бы отметить, что за эти годы в нем были подготовлены тысячи высококвалифицированных специалистов военной связи, которые в тяжелые годы военных испытаний проявили героизм, мужество и отвагу. Именно выпускники училища, служа в всех видах Вооруженных сил нашей страны и иностранных государств, принесли ему славу. Большинство из них награждены государственными наградами, 7 его воспитанников удостоены звания Героев Советского Союза. Вспомним их имена: Белов Е.Е., Гусев И.М., Одегов Л.Я., Ребров М.С., Турченко Н.А., Шишков В.Ф., Шкурдалов Е.В. А 9 августа 2002 года звание Героя Российской Федерации было присвоено Островскому Э.Г. Также немаловажно, что все эти годы училище занимало достойное место среди военно-учебных заведений страны. В настоящее время в бывшем училище действует Учебный центр войск связи по подготовке младших специалистов.

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка

Настоящим извещением уведомляем участников долевого собственности на земельный участок с кадастровым номером 73:06:010101:178 о месте и порядке ознакомления с проектом межевания земельного участка, образованного в счет земельной доли (земельных долей). Предметом согласования являются размер и местоположение границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка. Заказчик работ: Беркутов Георгий Константинович, почтовый адрес: 433777, Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Стоговка, тел. 89176341750. Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Могориной Ольгой Александровной. Почтовый адрес: 432072, г. Ульяновск, 1-й проезд Инженерный, д. 17, ООО «Ариана». Адрес электронной почты: d.nosov@bk.ru. Контактный телефон 8-909-356-56-56. Кадастровый номер исходного земельного участка 73:06:010101:178, расположенный в границах землепользования СПК «Стоговский» Кузоватовского района Ульяновской области. С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: 432072, г. Ульяновск, 1-й проезд Инженерный, д. 17, ООО «Ариана». Возражения просим направлять в письменной форме в течение тридцати дней со дня опубликования данного извещения по адресам: 432072, г. Ульяновск, 1-й проезд Инженерный, д. 17, ООО «Ариана» и 432044, г. Ульяновск, ул. Кольцевая, д. 50, Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области.

Кадастровый инженер Миничкин Сергей Владимирович, квалификационный аттестат 73-10-30, Ульяновская область, Майнский район, р.п. Майна, ул. Пушкина, д. 2, тел. 89278177210, zemlemers@mail.ru, выполняет кадастровые работы в связи с образованием земельных участков путем выдела в счет долей в праве общей собственности на земельный участок с кадастровым номером 73:07:010502:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Майнский район, с. Старые Маклауши, коопхоз «Дружба».

Заказчиком кадастровых работ является Таралина Светлана Александровна, зарегистрированная по адресу: г. Ульяновск, ул. Московское шоссе, д. 100, кв. 271.

С проектом межевания земельных участков для ознакомления и согласования можно обратиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Почтовая, д. 24, тел. 8 (927) 8177210, 8 (927) 9809500.

Предложения по доработке и обоснованные возражения относительно местоположения границ и размеров выделяемых земельных участков по проекту межевания земельных участков принимаются в письменной форме в течение тридцати дней с момента опубликования извещения по адресу: Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Почтовая, д. 24, тел. 8 (927) 8177210, 8 (927) 9809500, zemlemers@mail.ru.

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ, СТРОИТЕЛЬСТВА, ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА И ТРАНСПОРТА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

01.06.2016 г. г. Ульяновск № 16-од

О внесении изменения в Приказ Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области от 12.11.2015 № 27-од

Приказываю:
Внести изменение в наименование приказа Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области от 12.11.2015 № 27-од «О признании утратившим силу отдельных нормативных правовых актов», изложив его в следующей редакции:

«О признании утратившим силу приказа Министерства промышленности и транспорта Ульяновской области от 10.04.2012 № 03».

Заместитель Председателя
Правительства Ульяновской области -
Министр А.В. Буклин

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ, СТРОИТЕЛЬСТВА, ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА И ТРАНСПОРТА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

03.06.2016 г. г. Ульяновск № 11-од

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области и признании утратившим силу приказа Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области от 13.01.2015 № 02-од

Приказываю:
1. Внести в приказ Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области от 12.05.2015 № 14-од «Об утверждении Служебного распорядка Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области» следующие изменения:

1) наименование после слова «Министерства» дополнить словом «промышленности»;
2) пункт 1 после слова «Министерства» дополнить словом «промышленности»;
3) в пункте 2 слова «Министерства строительства» заменить словами «Министерства промышленности, строительства»;
4) в Служебном распорядке Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области:
а) наименование после слова «Министерства» дополнить словом «промышленности»;
б) в пункте 1.1 раздела 1 слова «Министерства промышленности, строительства» заменить словами «Министерства промышленности, строительства»;
в) пункт 2.7 раздела 2 после слова «Министром» дополнить словом «промышленности».

2. Внести в приказ Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области от 05.06.2015 № 17-од «О порядке подачи обращений и заявлений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

1) наименование после слова «Министерства» дополнить словом «промышленности»;
2) в преамбуле слова «Министерства строительства» заменить словами «Министерства промышленности, строительства»;
3) в пункте 1:
а) подпункт 1.1 после слова «Министерства» дополнить словом «промышленности»;
б) подпункты 1.2 и 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.2. Порядок подачи заявления государственного гражданского служащего Министерства промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов (приложение № 2).

1.3. Порядок подачи заявления государственного гражданского служащего Министерства промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов о невозможности выполнения требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (приложение № 3).».

4) в приложении № 1:
а) наименование после слова «Министерства» дополнить словом «промышленности»;
б) в пунктах 1-3 слова «строительства» заменить словами «промышленности, строительства»;
в) в пункте 4 слова «от 29.09.2014 № 15-од» заменить словами «от 15.03.2016 № 05-од»;
г) в приложении № 1 к порядку подачи обращения

гражданина в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов слова «строительства» заменить словами «промышленности, строительства»;

д) в приложении № 2 к порядку подачи обращения гражданина в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов слова «строительства» заменить словами «промышленности, строительства»;

5) в приложении № 2:
а) в наименовании слова «строительства» заменить словами «промышленности, строительства»;

б) в пунктах 1-3 слова «строительства» заменить словами «промышленности, строительства»;

в) в пункте 4 слова «от 29.09.2014 № 15-од» заменить словами «от 15.03.2016 № 05-од»;

г) в приложении № 1 к порядку подачи заявления государственного гражданского служащего Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов слова «строительства» заменить словами «промышленности, строительства»;

д) в приложении № 2 к порядку подачи заявления государственного гражданского служащего Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов слова «строительства» заменить словами «промышленности, строительства»;

6) в приложении № 3:
а) в наименовании слова «строительства» заменить словами «промышленности, строительства»;

б) в пунктах 1-3 слова «строительства» заменить словами «промышленности, строительства»;

в) в пункте 4 слова «от 29.09.2014 № 15-од» заменить словами «от 15.03.2016 № 05-од»;

г) в приложении № 1 к порядку подачи заявления государственного гражданского служащего Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов о невозможности выполнения требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (приложение № 3) заменить словами «промышленности, строительства»;

д) в приложении № 2 к порядку подачи заявления государственного гражданского служащего Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов о невозможности выполнения требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (приложение № 3) заменить словами «промышленности, строительства»;

3. Внести в приказ Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области от 05.06.2015 № 18-од «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы в Министерстве строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области» следующие изменения:

1) в наименовании и пункте 1 слова «строительства» заменить словами «промышленности, строительства»;

2) в наименовании Перечня должностей государственной гражданской службы Ульяновской области в Министерстве строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей следующие изменения:

1) в наименовании и пункте 1 слова «строительства» заменить словами «промышленности, строительства»;

2) в пункте 3 слова «распоряжения» заменить словом «приказа»;

ных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» следующие изменения:

1) в наименовании слова «строительства» заменить словами «промышленности, строительства»;

2) абзац первый после слова «Министерства» дополнить словом «промышленности»;

3) наименование Перечня должностей государственной гражданской службы в Министерстве строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области, при замещении которых запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами после слова «Министерства» дополнить словом «промышленности».

4. Внести в приказ Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области от 05.06.2015 № 19-од «Об утверждении Положения о проверке соблюдения гражданским, замещающим должность государственной гражданской службы в Министерстве строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином» следующие изменения:

1) наименование и абзац первый после слова «Министерства» дополнить словом «промышленности»;

2) в Положении о проверке соблюдения гражданским, замещающим должность государственной гражданской службы в Министерстве строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином слова «строительства» заменить словами «промышленности, строительства».

5. Внести в приказ Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области от 05.06.2015 № 20-од «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Ульяновской области в Министерстве строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей» следующие изменения:

1) в наименовании и пункте 1 слова «строительства» заменить словами «промышленности, строительства»;

2) в наименовании Перечня должностей государственной гражданской службы Ульяновской области в Министерстве строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей слова «строительства» заменить словами «промышленности, строительства».

6. Внести в приказ Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области от 21.07.2015 № 21-од «Об утверждении Положения об Общественном совете при Министерстве строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области» следующие изменения:

1) в наименовании и пункте 1 слова «строительства» заменить словами «промышленности, строительства»;

2) в пункте 3 слова «распоряжения» заменить словом «приказа»;



3) в наименовании и пунктах 1.1 и 1.3 раздела 1 Положения об Общественном совете при Министерстве строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области слово «строительства» заменить словами «промышленности, строительства».

7. Внести в приказ Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области от 30.09.2015 № 26-од «Об осуществлении полномочий отраслевого органа» следующие изменения:

1) в подпункте 2.1 раздела 2 приложения № 1 слово «строительства» заменить словами «промышленности, строительства»;

2) в подпункте 2.1 раздела 2 приложения № 2 слово «строительства» заменить словами «промышленности, строительства»;

3) в подпункте 2.1 раздела 2 приложения № 3 слово «строительства» заменить словами «промышленности, строительства»;

4) в подпункте 2.1 раздела 2 приложения № 4 слово «строительства» заменить словами «промышленности, строительства»;

5) в подпункте 2.1 раздела 2 приложения № 5 слово «строительства» заменить словами «промышленности, строительства»;

6) в пункте 2.1 раздела 2 приложения № 6 слово «строительства» заменить словами «промышленности, строительства».

8. Внести в приказ Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области от 13.01.2016 №02-од «Об утверждении инструкции по работе с обращениями и запросами граждан и организаций в Министерстве строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области» следующие изменения:

1) в наименовании и пункте 1 слово «строительства» заменить словами «промышленности, строительства»;

2) в Инструкции по работе с обращениями и запросами граждан и организаций в Министерстве строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области:

а) в наименовании слово «строительства» заменить словами «промышленности, строительства»;

б) в разделе 1 слова «строительства» заменить словами «промышленности, строительства»;

в) в абзаце втором пункта 6.3 раздела 6 слова «Министерства строительства» заменить словами «Министерства промышленности, строительства».

9. Признать утратившим силу приказ Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области от 13.01.2015 № 02-од «О порядке подачи обращений и заявлений в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов».

Заместитель Председателя Правительства Ульяновской области - Министр А.В.Букин

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО, ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

02 июня 2016 г. г. Ульяновск № 63

Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов

Ульяновской области государственной услуги по выдаче разрешения на строительство в случае осуществления строительства, реконструкции объекта капитального строительства в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения (за исключением лечебно-оздоровительных местностей и курортов)

В соответствии с Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утверждённым постановлением Правительства Ульяновской области от 14.07.2014 № 298-П «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг», Положением о Министерстве сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области, утверждённым постановлением Правительства Ульяновской области от 02.10.2013 № 452-П «Об утверждении Положения о Министерстве сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Министерством сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области государственной услуги по выдаче разрешения на строительство в случае осуществления строительства, реконструкции объекта капитального строительства в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения (за исключением лечебно-оздоровительных местностей и курортов).

2. Признать утратившим силу приказ Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 28.02.2014 № 11

«Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области государственной услуги по выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, строительство, реконструкцию которого планируется осуществлять в границах особо охраняемой природной территории регионального (областного) значения (за исключением лечебно-оздоровительных местностей и курортов), если иное не предусмотрено Федеральным законом от 01.12.2007 № 310-ФЗ «Об организации и о проведении XXII Олимпийских зимних игр и XI Паралимпийских зимних игр 2014 года в городе Сочи, развитии города Сочи как горноклиматического курорта и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Первый заместитель Председателя Правительства Ульяновской области - Министр сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области А.В.Чепухин

УТВЕРЖДЁН приказом Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 02 июня 2016 г. № 63

Административный регламент предоставления Министерством сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области государственной услуги по выдаче разрешения на строительство в случае осуществления строительства, реконструкции объекта капитального строительства в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения (за исключением лечебно-оздоровительных местностей и курортов)

1. Общие положения

Предмет регулирования.

Административный регламент предоставления Министерством сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области (далее - Министер-

ство) государственной услуги по выдаче разрешения на строительство в случае осуществления строительства, реконструкции объекта капитального строительства в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения (за исключением лечебно-оздоровительных местностей и курортов) (далее - Административный регламент) устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий Министерства по принятию в пределах своих полномочий решения о выдаче разрешения на строительство в случае осуществления строительства, реконструкции объекта капитального строительства, строительство, реконструкцию которого планируется осуществлять в границах особо охраняемой природной территории регионального значения (за исключением лечебно-оздоровительных местностей и курортов), порядок взаимодействия между его структурными подразделениями и должностными лицами, а также взаимодействие Министерства с лицами, заявившими о предоставлении государственной услуги, иными органами государственной власти и местного самоуправления, а также учреждениями и организациями при предоставлении государственной услуги.

1.2. Описание заявителей.

Заявителями могут быть застройщики - юридические или физические лица, обеспечивающие на принадлежащих им земельных участках строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта в границах особо охраняемой природной территории регионального значения (далее - Заявители), или лица, наделённые полномочиями выступать от имени заявителей при взаимодействии с Министерством при предоставлении государственной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления государственной услуги.

1.3.1. Информация о местах нахождения и графиках работы Министерства, его структурных подразделений, участвующих в предоставлении государственной услуги, Областного государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» (далее - ОГАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области», МФЦ), способах получения информации о местах нахождения и графиках работы, обращении в которые необходимо для предоставления государственной услуги, приведена ниже, а также размещена на официальном сайте Министерства в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) по электронному адресу: www.agro-ul.ru.

Место нахождения Министерства: 432071, г. Ульяновск, ул. Радищева, д.5.

График (режим) работы Министерства: понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00, суббота, воскресенье, праздничные дни - выходные дни.

Информация о месте нахождения и графике (режиме) работы Министерства может быть получена по приведенным ниже телефонам, адресу электронной почты, на официальном сайте и информационном стенде Министерства.

Справочные телефоны Министерства, его структурных подразделений, участвующих в предоставлении государственной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора:

Министерство: телефон: (8422) 44-06-49, факс 44-25-70;

департамент природных ресурсов и охраны окружающей среды Министерства (8422) 44-25-99;

адрес электронной почты Министерства: E-mail: min_selhoz@mail.ru;

адрес официального сайта Министерства: www.agro-ul.ru.

Место нахождения ОГАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области»: 432063, г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, д. 36/9;

адрес электронной почты: e-mail: mfc_ul@ulregion.ru;

адрес официального сайта <http://www.mfc.ulgov.ru>;

телефон: 8 (8422) 27-40-27.

График (режим) работы: понедельник - пятница: с 8:00 до 20:00, суббота с 8:00 до 14:00, воскресенье, праздничные дни - выходные дни.

Адреса, график (режим) работы, контактная информация отделений многофункциональных центров Ульяновской области указаны в приложении № 5 к Административному регламенту.

1.3.2. Другие органы исполнительной власти и организации не участвуют в предоставлении государственной услуги.

1.3.3. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги:

по письменным обращениям;

по телефону;

по электронной почте;

с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системы Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области».

1.3.4. Порядок, форма и место размещения информации о порядке предоставления государственной услуги:

в средствах массовой информации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; в государственной информационной системе Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области»;

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

на официальном сайте Министерства: <http://agro-ul.ru>, на информационном стенде по месту нахождения Министерства.

1.3.5. При предоставлении консультаций по телефону должностные лица Министерства обязаны в соответствии с поступившим заявлением предоставлять информацию по следующим вопросам:

информацию о входящих номерах, под которыми зарегистрированы в системе делопроизводства материалы Заявителя;

информацию о принятии решения по конкретному заявлению и прилагающимся материалам;

сведения о нормативных правовых актах по вопросам предоставления государственной услуги;

перечень документов, представление которых необходимо для предоставления государственной услуги;

требования к заверению документов, прилагаемых к заявлению;

место размещения на официальном сайте Министерства справочных материалов по предоставлению государственной услуги.

Иные вопросы рассматриваются только на основании соответствующего письменного обращения.

1.3.6. При консультировании по телефону специалисты должны называть свою фамилию, имя, отчество, должность, а также наименование структурного подразделения, в которое обратился Заявитель, а затем в вежливой форме четко и подробно проинформировать обратившегося по интересующим вопросам.

Время предоставления ответа по телефону не должно превышать 10 (десять) минут.

При консультировании посредством индивидуального устного информирования специалисты дают Заявителю полный, точный и понятный ответ на поставленные вопросы. Если специалист, к которому обратился Заявитель, не может ответить на вопрос самостоятельно, либо подготовка ответа требует продолжительного времени, специалист, осуществляющий индивидуальное устное информирование, может предложить Заявителю обратиться в письменном виде, либо назначить другое удобное для Заявителя время для устного информирования.

Продолжительность индивидуального устного информирования каждого Заявителя составляет не более 10 (десяти) минут.

При консультировании по электронной почте (при её наличии) ответ на обращение направляется на электронный адрес Заявителя в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления обращения, по вопросам, перечень которых установлен пунктом 1.3.5 Административного регламента.

В иных случаях ответ на обращение направляется по электронной почте на электронный адрес заявителя в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней с момента поступления обращения.

Действия или бездействие Министерства и его должностных лиц, связанные с предоставлением государственной услуги, могут быть обжалованы в соответствии с порядком, предусмотренным разделом 5 Административного регламента.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги.

Принятие в пределах своих полномочий решения о предоставлении разрешения на строительство в случае осуществления строительства, реконструкции объекта капитального строительства в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения (за исключением лечебно-оздоровительных местностей и курортов). Оформление, регистрация и выдача разрешения на строительство в случае осуществления строительства, реконструкции объекта капитального строительства в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения (за исключением лечебно-оздоровительных местностей и курортов) (далее - государственная услуга).

2.2. Наименование исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, предоставляющего государственную услугу:

Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области.

Предоставление государственной услуги осуществляется департаментом природных ресурсов и экологии Министерства.

При предоставлении государственной услуги Министерство взаимодействует с Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ульяновской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области.

Сотрудникам Министерства запрещается требовать от Заявителя осуществление действий, в том числе согласования, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные органы исполнительной власти и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области от 22.08.2011 № 41/398-П «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Ульяновской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и определении размера платы за их оказание».

2.3. Результат предоставления государственной услуги.

Результатом предоставления государственной услуги является:

выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, строительство, реконструкцию которого планируется осуществлять в границах особо охраняемой природной территории регионального (областного) значения;

мотивированный отказ в выдаче разрешения на строительство;

продление срока действия разрешения на строительство;

отказ в продлении срока действия разрешения на строительство.

2.4. Срок предоставления государственной услуги.

Государственная услуга предоставляется в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации в Министерстве заявления о выдаче разрешения на строительство.

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, 3 (три) рабочих дня.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги:

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) («Российская газета», № 7 от 21.01.2009);

Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ («Российская газета», № 290, 30.12.2004) (далее - ГрК РФ);

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30.07.2010, «Собрание законодательства Российской Федерации», 02.08.2010 № 31, ст. 4179);

постановление Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» («Собрание законодательства Российской Федерации», 25.02.2008, № 8, ст. 744, «Российская газета», № 41, 27.02.2008);

приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.02.2015 № 117/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (опубликован: Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 13.04.2015, № 0001201504130006);

Закон Ульяновской области от 30.06.2008 № 118-ЗО «Градостроительный устав Ульяновской области» («Ульяновская правда», № 54 02.07.2008);

Закон Ульяновской области от 09.07.2007 № 96-ЗО «Об особо охраняемых природных территориях областного значения в Ульяновской области» («Ульяновская правда», № 55 11.07.2007);

Положение о Министерстве сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области, утверждённое постановлением Правительства Ульяновской области от 02.10.2013 № 452-П «Об утверждении положения о Министерстве сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области» («Ульяновская правда», № 125 07.10.2013);

настоящий Регламент.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, которые Заявитель вправе представить, а также способы их получения Заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления (бланки, формы обращений, заявлений и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением государственной услуги, приводятся в качестве приложений к Административному регламенту, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, а также случаев, когда законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области предусмотрена свободная форма подачи этих документов).

2.6.1. Для получения государственной услуги заявитель должен представить непосредственно в Министерство либо в МФЦ заявление о выдаче разрешения на строительство (далее - заявление) по форме согласно приложению № 1 к Административному регламенту, а также проектную документацию; согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта.

Заявитель вправе приобщить к заявлению следующие документы и материалы (в подлинниках или копиях, заверенных в установленном законодательством порядке):

1) правоустанавливающие документы на объект недвижимости;

2) градостроительный план земельного участка или, в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории;

3) положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 ГрК РФ, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 ГрК РФ;

4) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции (в случае, если заявителю было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьёй 40 ГрК РФ);

2.6.2. Для продления срока действия разрешения на строительство Заявитель не менее чем за 60 дней до истечения срока его действия представляет в Министерство заявление о продлении срока действия разрешения на строительство (приложение № 3 к Административному регламенту).

2.6.3. Запрещается требовать от Заявителей иные документы, не предусмотренные Административным регламентом.

2.6.4. Способы получения образца заявления, в том числе в электронной форме, и порядок его предоставления.

Заявитель получает образец заявления у специалиста Министерства либо МФЦ, ответственного за предоставление государственной услуги, при личном обращении либо самостоятельно в электронном виде на официальном сайте Министерства <http://agro-ul.ru> в подразделе «Регламенты» раздела «Документы».

2.6.5. Порядок представления заявления, документов и материалов, указанных в пункте 2.6.1 пункта 2.6 Административного регламента.

Заявление подается в одном экземпляре с описью прилагаемых к заявлению документов и материалов. Документы и материалы, прилагаемые к заявлению, подаются в одном экземпляре.

Заявление и прилагаемые к заявлению документы и материалы подаются в Министерство Заявителем лично (по доверенности) или направляется в адрес Министерства почтовым отправлением с описью вложения прилагаемых документов и материалов.

Заявление и прилагаемые к заявлению документы и материалы могут быть поданы Заявителем в форме электронных документов в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, которые Заявитель вправе представить самостоятельно:

правоустанавливающие документы на объект недвижимости;

градостроительный план земельного участка или, в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории;

разрешение на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции (в случае, если Заявителю было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьёй 40 ГрК РФ).

Непредставление Заявителем указанных документов не является основанием для отказа Заявителю в предоставлении государственной услуги.

Документы, необходимые для осуществления государственной услуги могут быть представлены заявителем лично на бумажном носителе, в электронной форме через государственную информационную систему Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области», через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или через МФЦ.

Заявитель представляет оригиналы документов для сличения их с копиями, если последние не заверены в установленном законодательством порядке. После сличения специалистом отдела копий документов с оригиналами, оригиналы необходимых документов возвращаются Заявителю. Копии документов для предоставления государственной услуги хранятся в департаменте природных ресурсов и охраны окружающей среды Министерства.

Обращение за получением государственной услуги и предоставление государственной услуги с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью, осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Предоставление государственной услуги в электронном виде возможно с использованием универсальной электронной карты в соответствии с планом внедрения универсальных электронных карт.

2.8. При предоставлении государственной услуги не допускается требовать от Заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено ГрК РФ;

предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области находятся в распоряжении органов исполнительной власти, предоставляющих государственную услугу, иных органов исполнительной власти и (или) подведомственных органов исполнительной власти организаций, участвующих в предоставлении



государственной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации не предусмотрен.

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги.

2.10.1. Основания для приостановления государственной услуги отсутствуют.

2.10.2. Основаниями для отказа в выдаче разрешения на строительство являются:

отсутствие документов указанных в подразделе 2.6 настоящего раздела;

несоответствие представленных документов требованиям градостроительного плана земельного участка или, в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.

2.10.3. В продлении срока действия разрешения на строительство отказывается в случае, если строительство или реконструкция объекта капитального строительства не начаты до истечения срока подачи такого заявления.

2.11. В соответствии с законодательством предоставления государственной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги:

государственная экспертиза проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 ГрК РФ;

государственная экологическая экспертиза проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 ГрК РФ.

2.12. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги.

За предоставление государственной услуги государственная пошлина и иная плата не взимается.

2.13. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги:

размеры и порядок взимания платы за проведение государственной экспертизы установлены в разделе VIII Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий»;

размер и порядок взимания платы за проведение государственной экологической экспертизы рассчитывается в соответствии с приказом Министерства природных ресурсов и экологии России от 23.09.2013 № 404 «Об утверждении порядка оплаты труда внештатных экспертов государственной экологической экспертизы», который устанавливает порядок оплаты труда внештатных экспертов, привлекаемых к проведению государственной экологической экспертизы.

2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги не превышает 15 минут.

2.15. Срок регистрации запроса Заявителя о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме.

Должностное лицо Министерства, ответственное за ведение делопроизводства - главный специалист отдела охраны и защиты леса, лесовосстановления и агротехнических мероприятий департамента лесного хозяйства Министерства (далее - ответственный за делопроизводство), осуществляет регистрацию материалов Заявителя в течение 1 (одного) рабочего дня. Результатом действия является зарегистрированные входящие материалы Заявителя в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в Правительстве Ульяновской области, утвержденной постановлением Правительства Ульяновской области от 21.03.2016 № 109-П.

2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги, местам для заполнения заявлений, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В общедоступных местах Министерства размещаются информационные стенды с образцами заполнения заявления о предоставлении государственной услуги и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Для ожидания приема гражданами, заполнения необходимых для предоставления государственной услуги документов отводятся места, оборудованные стульями, столами (стойками), которые обеспечиваются чистой бумагой, канцелярскими принадлежностями.

Помещения, в которых осуществляется оказание государственной услуги, оборудуются противопожарной системой, средствами оказания первой медицинской помощи, питьевой водой.

Входы в помещения, в которых осуществляется оказание государственной услуги, оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов-колясочников.

2.17. Показатели доступности и качества государственной услуги.

Количество взаимодействий Заявителя с должностными лицами, государственными служащими при предоставлении государственной услуги:

при подаче заявления продолжительность взаимодействия 15 (пятнадцать) минут;

при выдаче разрешения на строительство продолжительность взаимодействия 15 (пятнадцать) минут.

2.18. Требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах, особенности предоставления государственных услуг в электронной форме.

2.18.1. Все предусмотренные Административным регламентом документы, необходимые для предоставления государственной услуги, могут быть поданы Заявителем в форме электронных документов в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В этом случае все уведомления о ходе предоставления государственной услуги, а также итоговые документы направляются в электронной форме, если иное не указано Заявителем в заявлении. В этом случае государственная услуга по запросу Заявителя предоставляется ему также и на бумажном носителе.

2.18.2. Для получения государственной услуги в электронной форме Заявитель может направить соответствующее заявление в электронной форме, также можно направить заявление в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал предоставления государственных и муниципальных услуг (функций)» с выполнением требований п. 2.6 Административного регламента.

2.18.3. Рассмотрение заявления, полученного в электронной форме, осуществляется в том же порядке, что и рассмотрение заявлений, полученных лично от заявителей.

2.18.4. В заявлении, направленном в электронной форме, указывается один из следующих способов получения результата оказания государственной услуги:

а) в виде бумажного документа, который Заявитель получает непосредственно при личном обращении;

б) в виде электронного образа документа, который направляется Заявителю посредством электронной почты.

2.18.5. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг осуществляется на основании соглашения о взаимодействии, заключенного Министерством с уполномоченным многофункциональным центром в предусмотренном законодательством Российской Федерации порядке.

2.18.6. Заявитель может получить сведения о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

3.1. Состав и последовательность административных процедур:

3.1.1. Предоставление государственной услуги включает следующие административные процедуры:

приём и регистрация заявления, документов и материалов;

формирование и направление межведомственных запросов;

проверка документов и материалов, представленных Заявителем, для принятия решения о выдаче разрешения на строительство в случае осуществления строительства, реконструкции объекта капитального строительства, строительство, реконструкцию которого планируется осуществлять в границах особо охраняемой природной территории регионального значения;

принятие Министерством решения о выдаче разрешения на строительство в случае осуществления строительства, реконструкции объекта капитального строительства, строительство, реконструкцию которого планируется осуществлять в границах особо охраняемой природной территории регионального значения.

3.1.2. Блок-схема предоставления государственной услуги приведена в приложении № 4 к Административному регламенту.

3.2. Административная процедура - приём и регистрация заявления о предоставлении государственной услуги.

Приём и регистрация заявления, документов и материалов.

Основанием для начала административной процедуры является представление заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в подразделе 2.6 настоящего Административного регламента, в Министерство.

Заявление регистрируется должностным лицом структурного подразделения Министерства, ответственным за делопроизводство, в день его поступления.

Прием заявления с прилагаемыми к нему документами в МФЦ осуществляется в порядке, установленном Соглашением.

В ходе приема документов специалист МФЦ, ответственный за прием документов, осуществляет проверку представленных документов на наличие необходимых документов согласно перечню, указанному в подразделе 2.6 Административного регламента, проверяет правильность заполнения заявления, полноту и достоверность содержащихся в нем сведений. Специалист МФЦ, осуществляющий приём документов, комплектует заявление и необходимые документы для передачи их в Министерство.

В электронном виде комплект документов посредством системы электронного документооборота направляется в Министерство в день получения документов (в случае поступления документов до 16.00) или рабочий день, следующий за днем принятия документов (в случае поступления документов после 16.00).

На бумажных носителях комплект документов передается в Министерство специалистом МФЦ, ответственным за доставку документов, в течение пяти рабочих дней в соответствии с Соглашением.

Документы, переданные специалистом МФЦ, регистрируются в Министерстве в день их поступления.

Заявление с прилагаемыми документами после регистрации направляются руководителю Министерства для резолюции.

После наложения резолюции заявление с прилагаемыми документами в течение одного рабочего дня передается в департамент природных ресурсов и экологии Министерства.

Результатом административной процедуры является регистрация заявления с прилагаемыми к нему документами.

3.3. Проверка наличия (комплектности) и правильности оформления документов должностным лицом, ответственным за предоставление государственной услуги.

3.3.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры «Проверка наличия (комплектности) и правильности оформления документов должностным лицом, ответственным за предоставление государственной услуги» является поступление зарегистрированного заявления, документов и материалов в департамент природных ресурсов и охраны окружающей среды Министерства с резолюцией руководителя Министерства.

Директор департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Министерства по исполнению резолюции руководителя Министерства в течение одного рабочего дня назначает специалиста отдела, ответственного за рассмотрение заявления, документов и материалов (далее - должностное лицо).

Должностное лицо Министерства, назначенное ответственным за рассмотрение документов о выдаче

разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, в течение одного рабочего дня со дня поступления в департамент природных ресурсов и экологии Министерства зарегистрированного заявления и полученных документов проверяет наличие (комплектность) и правильность оформления документов, удостоверившись, что:

документы представлены в полном объеме;

документы в установленных законодательством случаях скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством Российской Федерации должностных лиц;

тексты документов написаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения, фамилии, имени, отчества (при наличии) физического лица, адрес его места жительства написаны полностью, в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

документы не исполнены карандашом.

Документы, выполненные с нарушениями требований настоящего пункта, считаются не представленными.

Результатом процедуры является проверка наличия (комплектности) и правильности оформления документов для выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

3.4. Административная процедура - формирование и направление межведомственного запроса в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги.

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в отдел зарегистрированного заявления с прилагаемыми документами и отсутствие в Министерстве документов, предусмотренных в подразделе 2.6 раздела 2 настоящего Регламента.

Должностное лицо в день проверки наличия (комплектности) и правильности оформления поступивших документов формирует межведомственный запрос. Направление запросов осуществляется на бумажном носителе за подписью уполномоченных на межведомственное взаимодействие сотрудников Министерства либо в электронном виде по единой системе межведомственного электронного взаимодействия.

Если заявитель не представил правоустанавливающие документы на земельный участок и градостроительный план земельного участка или в случае строительства, реконструкции линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории, должностное лицо, уполномоченное на формирование и направление межведомственных запросов, при отсутствии соответствующих документов готовит и направляет запрос в соответствующий орган исполнительной власти, орган местного самоуправления имеющее в своем распоряжении соответствующие документы.

Межведомственный запрос о предоставлении документов и (или) информации для предоставления государственной услуги в бумажном виде должен содержать:

1) наименование органа исполнительной власти, направляющего межведомственный запрос;

2) наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;

3) наименование государственной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации;

4) указание на положения нормативных правовых актов, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, и указание на реквизиты данных нормативных правовых актов;

5) сведения, необходимые для представления документа и (или) информации;

6) контактную информацию для направления ответа на межведомственный запрос;

7) дату направления межведомственного запроса;

8) фамилию, имя, отчество и должность лица, подготавливающего и направляющего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи.

Должностное лицо, ответственное за рассмотрение заявления формирует и направляет межведомственный запрос в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления и документов Заявителя.

Результатом административной процедуры является приобретение полученных сведений к документам, представленным заявителем.

3.5. Административная процедура - рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов и принятие решения о выдаче разрешения на строительство либо о мотивированном отказе в выдаче разрешения на строительство.

Основанием для начала административной процедуры является поступление в департамент природных ресурсов и охраны окружающей среды Министерства заявления и прилагаемых документов, а также поступление необходимых сведений по каналам межведомственного взаимодействия.

Должностное лицо, ответственное за рассмотрение заявления, в течение пяти рабочих дней со дня регистрации в Министерстве заявления и документов, указанных в п. 2.6 регламента, проводит проверку наличия документов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на строительство.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги должностное лицо, ответственное за рассмотрение заявления, оформляет распоряжение об утверждении разрешения на строительство и в 2 (двух) экземплярах разрешение на строительство по форме, утвержденной приказом Министерства строительства жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.02.2015 № 117/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (приложение № 2 к Административному регламенту).

В случае выявления оснований для отказа в предоставлении государственной услуги должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, в течение десяти рабочих дней с момента поступления и регистрации заявления о выдаче разрешения на строительство готовит проект решения об отказе в выдаче разрешения на строительство (с указанием причин отказа).

Разрешение на строительство (отказ в выдаче разрешения на строительство) представляется должностным лицом, ответственным за рассмотрение заявления, для визирования директору департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Министерства и для подписания руководителем Министерства.

Срок рассмотрения и визирования разрешения на строительство (отказа в выдаче разрешения на строительство) директором департамента природных ресурсов охраны окружающей среды Министерства не должен превышать 1 (одного) рабочего дня.

Срок подписания разрешения на строительство (отказа в выдаче разрешения на строительство) руководителем Министерства не должен превышать 1 (одного) рабочего дня.

Результатом административной процедуры является подписанное разрешение на строительство или решение об отказе в выдаче разрешения на строительство.

3.6. Административная процедура - выдача разрешения на строительство или решения об отказе в выдаче разрешения на строительство.

Основанием для начала административной процедуры является подписанное руководителем Министерства разрешение на строительство (решение об отказе в выдаче разрешения на строительство).

Разрешение на строительство (решение об отказе в выдаче разрешения на строительство) оформляется в 2 (двух) экземплярах, один из которых в течение 2 (двух) рабочих дней с момента его подписания выдается Заявителю лично, нарочным или направляется по почте заказным письмом с уведомлением или по требованию Заявителя в электронной форме через портал государственных и муниципальных услуг или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

Выдача разрешения на строительство либо решения об отказе в выдаче разрешения на строительство регистрируется в журнале учёта выданных разрешений на строительство (решений об отказе в выдаче разрешения на строительство).

Должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, в течение 1 (одного) рабочего дня помещает представленные заявителем документы и иные документы, поступившие и сформированные в ходе принятия решения о предоставлении государственной услуги в дело.

Разрешение на строительство, либо решение об отказе в выдаче разрешения на строительство выданы Заявителю должностным лицом ответственным за рассмотрение заявления, с регистрацией документов в журнале учёта (максимальный срок выполнения действия 15 (пятнадцать) минут).

Отказ в выдаче разрешения на строительство может быть обжалован Заявителем в соответствии с 5 разделом Административного регламента либо в судебном порядке.

Результатом государственной услуги является выдача разрешения на строительство либо уведомление об отказе в выдаче разрешения на строительство.

Один экземпляр выдётся заявителю, второй экземпляр хранится в департаменте природных ресурсов и охраны окружающей среды Министерства.

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами, государственными служащими положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием решений ответственными лицами осуществляется директором департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Министерства.

4.2. Текущий контроль осуществляется директором департамента природных ресурсов и экологии Министерства путём проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами положений Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ульяновской области.

4.3. Министерство организует и осуществляет контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги. Контроль включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав Заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения Заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Министерства.

По результатам проведённых проверок в случае выявления нарушений прав Заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сроки проведения проверок: не реже 1 (одного) раза в квартал.

В целях максимального соблюдения прав граждан и открытости при проведении проверок для участия в них могут привлекаться Заявители, иные граждане и представители общественных организаций.

Специалисты департамента природных ресурсов и экологии Министерства организуют и осуществляют контроль за исполнением государственной услуги.

4.4. Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются на основании распоряжений Министерства.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги, или отдельные вопросы.

За нарушение порядка предоставления государственной услуги виновные лица несут административную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.5. Персональная ответственность должностных лиц Министерства закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.6. Должностные лица, ответственные за оказание государственной услуги, обязаны сообщать о личной заинтересованности в результате проводимых административных процедур, либо аффилированности с Заявителями, которые могут привести к конфликту интересов, а также в случае неприятия должностным лицом мер по предотвращению такого конфликта, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.7. Для осуществления общественного контроля за предоставлением государственной услуги Заявители, их объединения и организации имеют право направлять индивидуальные и коллективные обращения с предложениями, рекомендациями по совершенствованию качества и порядка предоставления государственной услуги, а также заявления и жалобы о нарушении специалистами Министерства требований Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ульяновской области.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, государственных служащих

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой на решение и действия (бездействие) Министерства (далее - жалоба), в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

нарушение срока предоставления государственной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных Регламентом и законодательством;

отказ в приеме документов у заявителя, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области для предоставления государственной услуги;

отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области;

затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области;

отказ Министерства, должностного лица либо государственного гражданского служащего Министерства в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выдан-

Показатели	Единица измерения	Нормативное значение показателя
Показатели доступности		
Наличие возможности получения государственной услуги в электронном виде (в соответствии с этапами перевода государственных услуг на предоставление в электронном виде)	да/нет	да
Показатели качества		
Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление государственной услуги в общем количестве принятых заявлений на предоставление государственной услуги	%	100
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве принятых заявлений на предоставление государственной услуги	%	0

Количество взаимодействий Заявителя с должностными лицами, государственными служащими при предоставлении государственной услуги:

при подаче заявления продолжительность взаимодействия 15 (пятнадцать) минут;

при выдаче разрешения на строительство продолжительность взаимодействия 15 (пятнадцать) минут.

2.18. Требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах, особенности предоставления государственных услуг в электронной форме.



ных в результате предоставления государственной услуги документах, либо нарушение установленного срока таких исправлений;

а также в иных случаях.
5.2. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в Министерство. Жалобы на решения, принятые руководителем Министерства, подаются в Правительство Ульяновской области.

Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Министерства, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системы Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3. В досудебном (внесудебном) порядке решения, действия или бездействие должностных лиц обжалуются Министерству сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области.

5.4. Жалоба должна содержать: наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного гражданского служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество заявителя (последнее - при наличии) либо наименование юридического лица, сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Министерства, должностного лица, либо государственного гражданского служащего Министерства; доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Министерства, должностного лица, либо государственного гражданского служащего Министерства. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Рассмотрение жалоб осуществляется руководителем Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области, в отношении решений и действий (бездействия) Министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих.

5.6. Жалоба, поступившая в Министерство, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня её регистрации, а в случае обжалования отказа Министерства, должностного лица, либо государственного гражданского служащего Министерства, в приеме документов у Заявителя, либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня её регистрации.

5.7. В случае, если жалоба подана Заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, в течение трех рабочих дней со дня её регистрации указанный орган направляет жалобу в уполномоченный на её рассмотрение орган и в письменной форме информирует Заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на её рассмотрение органе.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы Министерством принимается одно из следующих решений: удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Министерством опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области;

отказывает в удовлетворении жалобы.
5.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, Заявитель в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.10. Жалобы на решения, принятые руководителем Министерства, подаются в Правительство Ульяновской области в соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 31.10.2012 № 514-П «О Правительственной комиссии по рассмотрению жалоб на решения, принятые руководителями исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, представляющих государственные услуги».

5.11. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы содержится на информационных стендах, на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.12. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделённое полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 5.5 настоящего раздела, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.13. Судебное обжалование осуществляется по правилам подсудности и подсудности, а также в сроки, установленные нормами процессуального законодательства Российской Федерации.

5.14. Заявитель вправе обжаловать решение по жалобе в судебном порядке в соответствии с положениями действующего законодательства.

5.15. Министерство обеспечивает информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Министерства и должностных лиц Министерства посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственных услуг, на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием государственной информационной системы Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области»;

консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Министерства и должностных лиц Министерства, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

Приложение № 1 к Административному регламенту

кому: _____
(наименование уполномоченного органа)
от кого: Застройщик _____
(наименование юридического лица
(физического лица), СНИЛС, ИНН, ОГРН)
местонахождение, _____
банковские реквизиты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о выдаче разрешения на строительство

от «___» _____ 20__ г.

Прошу в соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации выдать (пред-

лить) разрешение на строительство, реконструкцию в полном объеме, (нужное подчеркнуть) по отдельным этапам _____

наименование объекта _____

на земельном участке по адресу: _____

(город, улица, просп., пер. и т.д.; кадастровый номер участка) _____

сроком на _____ (в соответствии с ПОС) _____

При этом сообщаю, что строительство будет осуществляться на основании:

- градостроительного плана земельного участка от № _____ ;

- положительного заключения государственной (негосударственной) экспертизы проектной документации от № _____ ;

- положительного заключения государственной экологической экспертизы проектной документации от № _____ ;

- разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (при наличии): от № _____ ;

право на пользование землей закреплено _____

(номер, дата договора аренды земельного участка _____

свидетельства о праве собственности на объект недвижимости и т.д.) _____

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, сообщать в _____

(наименование уполномоченного органа) _____

Результат предоставления государственной услуги прошу: вручить лично, направить по месту фактического проживания (месту нахождения), в форме документа на бумажном носителе (нужное подчеркнуть).

Приложение: _____ (документы, которые представил заявитель)

Застройщик: _____ (наименование должности (личная подпись) (фамилия и инициалы) руководителя организации, индивидуального предпринимателя или физического лица)

М.П. _____

Приложение № 2
к Административному регламенту

Кому _____ (наименование застройщика)

(фамилия, имя, отчество - для граждан, полное наименование организации - для юридических лиц), его почтовый индекс _____ и адрес, адрес электронной почты) _____

РАЗРЕШЕНИЕ на строительство

Дата _____ № _____

(наименование уполномоченного федерального органа исполнительной власти или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации,

или органа местного самоуправления, осуществляющего выдачу разрешения на строительство, государственная корпорация по атомной энергии «Росатом») _____ в соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, разрешает:

1. Строительство объекта капитального строительства _____

Реконструкцию объекта капитального строительства _____

Работы по сохранению объекта культурного наследия, затрагивающие конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта _____

Строительство линейного объекта (объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта) _____

Реконструкцию линейного объекта (объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта) _____

2. Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией _____

Наименование организации, выдавшей положительное заключение экспертизы проектной документации, и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, реквизиты приказа об утверждении положительного заключения государственной экологической экспертизы _____

Регистрационный номер и дата выдачи положительного заключения экспертизы проектной документации и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, реквизиты приказа об утверждении положительного заключения государственной экологической экспертизы _____

3. Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства _____

Номер кадастрового квартала (кадастровых кварталов), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства _____

Кадастровый номер реконструируемого объекта капитального строительства _____

3.1. Сведения о градостроительном плане земельного участка _____

3.2. Сведения о проекте планировки и проекте межевания территории _____

3.3. Сведения о проектной документации объекта капитального строительства, планируемого к строительству, реконструкции, проведению работ по сохранению объекта культурного наследия, при которых затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта _____

4. Краткие проектные характеристики для строительства, реконструкции объекта капитального строительства, объекта культурного наследия, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта: _____

Наименование объекта капитального строительства, входящего в состав имущественного комплекса, в соответствии с проектной документацией: _____

Общая площадь (кв. м):	Площадь участка (кв. м):
Объем (куб. м):	в том числе подземной части (куб. м):
Количество этажей (шт.):	Высота (м):
Количество подземных этажей (шт.):	Вместимость (чел.):
Площадь застройки (кв. м):	
Иные показатели:	
5. Адрес (местоположение) объекта:	
6. Краткие проектные характеристики линейного объекта:	
Категория (класс):	
Протяженность:	
Мощность (пропускная способность, грузооборот, интенсивность движения):	
Тип (КЛ, ВЛ, КВЛ), уровень напряжения линий электропередачи	
Перечень конструктивных элементов, оказывающих влияние на безопасность:	
Иные показатели:	

Срок действия настоящего разрешения - до «___» _____ 20__ г. в соответствии с _____

(должность уполномоченного лица органа, осуществляющего выдачу разрешения на строительство) _____ (подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

М.П. _____

Действие настоящего разрешения продлено до «___» _____ 20__ г.

(должность уполномоченного лица органа, осуществляющего выдачу разрешения на строительство) _____ (подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

М.П. _____

Приложение № 3 к Административному регламенту

ЗАЯВЛЕНИЕ о продлении срока действия разрешения на строительство

в _____ (наименование уполномоченного органа, предоставляющего государственную услугу)

от _____ (наименование юридического лица - заявителя, юридический адрес, почтовый адрес, телефон; Ф.И.О. физического лица - заявителя, паспортные данные, адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ о продлении срока действия разрешения на строительство

Прошу продлить срок действия разрешения на строительство от «___» _____ г. № _____ по объекту _____

(наименование и адрес объекта капитального строительства) _____

на _____ (в) _____

В соответствии с разрешением на строительство от «___» _____ г. № _____

работы начаты «___» _____ г. и выполняются _____

(полное наименование подрядной организации, реквизиты договора подряда) _____

Необходимость продления разрешения на строительство обусловлена следующими обстоятельствами: _____

(обоснование причин продления срока действия разрешения на строительство)

Приложение: _____ (перечень документов, прилагаемых к заявлению)

(должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П. _____

Приложение № 4 к Административному регламенту

БЛОК-СХЕМА предоставления Министерством сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области государственной услуги по выдаче разрешения на строительство в случае осуществления строительства, реконструкции объекта капитального строительства в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения (за исключением лечебно-оздоровительных местностей и курортов)

Поступление в Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области (далее - Министерство) заявления о выдаче разрешения на строительство с комплектом документов, предусмотренных законодательством о градостроительной деятельности

Проверка ответственным должностным лицом Министерства наличия документов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на строительство

Формирование и направление межведомственных запросов

Подготовка разрешения на строительство ответственным должностным лицом Министерства

Отказ в выдаче разрешения на строительство

Подписание отказа в выдаче разрешения на строительство Министром

Проверка ответственным должностным лицом Министерства соответствия проектной документации или схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства требованиям градостроительного плана земельного участка либо в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также красным линиям

Подписание разрешения на строительство Министерством

Выдача разрешения на строительство

Приложение № 5 к Административному регламенту

Адреса, график работы, контактная информация отделений многофункциональных центров Ульяновской области

№ п/п	Адрес отделения	График работы	Контактная информация
1	433300, Ульяновская обл., Ульяновский район, г. Новоульяновск, ул. Волжская, 12	пн-пт: 8:00 - 17:00 сб,вс: выходной	8(84257)7-26-51 mfc_rayon@ulregion.ru
2	433700, Ульяновская обл., р.п. Базарный Сызган, ул. Советская, 103	пн-пт: 8:00 - 17:00 сб,вс: выходной	8(84240)2-10-74 mfc_rayon@ulregion.ru
3	433750, Ульяновская обл., г. Барыш, Пнонерская, д.6	пн-пт: 8:00 - 17:00 сб,вс: выходной	8(84253)2-24-61 mfc_rayon@ulregion.ru
4	433100, Ульяновская обл., р.п. Вешкайма, ул. Комсомольская, 14	пн-пт: 8:00 - 17:00 сб,вс: выходной	8(84243)2-13-81 mfc_rayon@ulregion.ru
5	433030, Ульяновская обл., г.Ижа, Заводская, д.2, каб 5	пн-пт: 8:00 - 17:00 сб,вс: выходной	8(84241)2-48-37 mfc_rayon@ulregion.ru
6	433210, Ульяновская обл., р.п.Карсун, ул. Гусева, д.6	пн-пт: 8:00 - 17:00 сб,вс: выходной	8(84246)2-31-90 mfc_rayon@ulregion.ru
7	433760, Ульяновская обл., р.п. Кузоватово, пер. Заводской, д.16	пн-пт: 8:00 - 17:00 сб,вс: выходной	8(84247)2-31-06 mfc_rayon@ulregion.ru
8	433130, Ульяновская обл., р.п.Майна, ул.Советская, д.3, каб.35	пн-пт: 8:00 - 17:00 сб,вс: выходной	8(84244)2-14-04 mfc_rayon@ulregion.ru
9	433508, Ульяновская обл., г.Димитровград, ул. Гагарина 16	пн-пт: 8:00 - 17:00 сб,вс: выходной	8(84235)2-43-56 mfc_rayon@ulregion.ru
10	433810, Ульяновская обл., р.п.Николаевка, пл.Ленина, д.1, каб 221	пн-пт: 8:00 - 17:00 сб,вс: выходной	8(84247)2-18-04 mfc_rayon@ulregion.ru
11	433560, Ульяновская обл., р.п. Новая Малыкла, ул. Кооперативная, 32	пн-пт: 8:00 - 17:00 сб,вс: выходной	8(84232)2-20-87 mfc_rayon@ulregion.ru
12	433871, Ульяновская обл., р.п.Новоспасское, ул. Мира, д.25, каб.23	пн-пт: 8:00 - 17:00 сб,вс: выходной	8(84238)2-10-38 mfc_rayon@ulregion.ru
13	433970, Ульяновская обл., р.п.Павловка, ул. Калининна 24, каб.15	пн-пт: 8:00 - 17:00 сб,вс: выходной	8(84248)2-20-57 mfc_rayon@ulregion.ru
14	433910, Ульяновская обл., р.п. Радищево, пл.50 лет ВЛКСМ, 11	пн-пт: 8:00 - 17:00 сб,вс: выходной	8(84239)2-17-30 mfc_rayon@ulregion.ru
15	433380, Ульяновская обл., г.Сенгилей, ул. Советская, д.1,	пн-пт: 8:00 - 17:00 сб,вс: выходной	8(84233)2-29-28 mfc_rayon@ulregion.ru
16	433940, Ульяновская обл., р.п. Старая Кулатка, ул. Пнонерская 30	пн-пт: 8:00 - 17:00 сб,вс: выходной	8(84249)2-13-14 mfc_rayon@ulregion.ru
17	433460, Ульяновская обл., р.п. Ст. Майна, пл.Ленина, 4	пн-пт: 8:00 - 17:00 сб,вс: выходной	8(84230)2-14-93 mfc_rayon@ulregion.ru
18	433240, Ульяновская обл., р.п. Сурское, ул. Советская, д. 25	пн-пт: 8:00 - 17:00 сб,вс: выходной	8(84244)22-13-03 mfc_rayon@ulregion.ru
19	433360, Ульяновская обл., р.п.Тереньга, пл. Ленина, 2	пн-пт: 8:00 - 17:00 сб,вс: выходной	8(84234)2-21-60 mfc_rayon@ulregion.ru
20	433310, Ульяновская обл., р.п. Ишеевка, ул. Новокомбинатовская, 11	пн-пт: 8:00 - 17:00 сб,вс: выходной	8(84254)2-00-25 mfc_rayon@ulregion.ru
21	433610, Ульяновская обл., с.Большое Нагаткино, пл.Революции, д.12	пн-пт: 8:00 - 17:00 сб,вс: выходной	8(84245)2-18-04 mfc_rayon@ulregion.ru
22	433505, Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Октябрьская, д. 64	пн-пт: 8:00 - 17:00 сб,вс: выходной	8(84235)7-71-26
23	433400, Ульяновская обл., р.п.Чердаклы, ул.Первомайская, д.29	пн-пт: 8:00 - 17:00 сб,вс: выходной	8(84231)2-12-52 mfc_rayon@ulregion.ru
24	432045, г. Ульяновск, ул. Промышленная, д. 54Г	пн-пт: 8:00 - 20:00 сб: 8:00 - 14:00 вс: выходной	8 (8422) 27-40-27
25	432072, г. Ульяновск, пр-т Созидателей, 116	пн-пт: 8:00 - 20:00 сб: 8:00 - 14:00 вс: выходной	8 (8422) 27-40-27

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Кадастровым инженером Кузнецовой Еленой Владимировной, адрес: Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7, т. 89278221860, адрес электронной почты: kuznetzova32@mail.ru, подготовлен проект межевания 2-х земельных участков, образованных путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:13:010901:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Радищевский район, СПК «Дружба».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является гр. Новиков Павел Юрьевич, адрес: Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищево, ул. Ленина, д. 53а, т. 89378817478.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7 со дня опубликования настоящего извещения в течение тридцати календарных дней.

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ образуемого земельного участка, выделяемого в счет земельной доли, направлять в письменной форме в течение тридцати календарных дней со дня опубликования настоящего извещения в письменной форме по адресу: 433910, Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7 или 432030, Ульяновская обл., г. Ульяновск, ул. Юности, д. 5 (филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области).

Организация реализует кур-несушек.

Бесплатная доставка по району. Тел. 89604468553.



Рос.гала

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ

30 мая 2016 г. г. Ульяновск № 55-п

О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Ульяновской области от 08.09.2015 № 199-П

В связи со служебной необходимостью:

приказываю:

1. Внести в приказ Министерства здравоохранения Ульяновской области от 08.09.2015 № 199-П «Об утверждении Служебного распорядка Министерства здравоохранения Ульяновской области» следующие изменения:

пункт 1.2. Служебного распорядка Министерства здравоохранения Ульяновской области изложить в следующей редакции:

«1.2. Для гражданских служащих и технических работников устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями - суббота и воскресенье.

Время начала служебного (рабочего) дня - 09:00.

Время окончания служебного (рабочего) дня - 18:00.

Перерыв для отдыха и питания - с 13:00 до 14:00».

2. Контроль за соблюдением данного приказа оставляю за собой.

**Заместитель Председателя Правительства
Ульяновской области - Министр
здравоохранения Ульяновской области П.С. Дегтярь**

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ

30 мая 2016 г. г. Ульяновск № 56-п

О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Ульяновской области от 23.09.2015 № 207-П

приказываю:

1. Внести в приказ Министерства здравоохранения Ульяновской области от 23.09.2015 № 207-П «Об утверждении Положения о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, премий за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи и единовременного поощрения государственным гражданским служащим в Министерстве здравоохранения Ульяновской области» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «статьями 9 и 14 Закона Ульяновской области от 30.11.2004 № 085-ЗО» заменить словами «статьями 11 и 16 Закона Ульяновской области от 29.09.2015 № 120-ЗО»;

2) в преамбуле Положения о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, премий за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи и единовременного поощрения государственным гражданским служащим в Министерстве здравоохранения Ульяновской области» слова «от 30.11.2004 № 085-ЗО» заменить словами «от 29.09.2015 № 120-ЗО».

**Заместитель Председателя Правительства
Ульяновской области - Министр
здравоохранения Ульяновской области П.С. Дегтярь**

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ

30 мая 2016 г. г. Ульяновск № 57-п

О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Ульяновской области от 17.07.2012 № 409

В связи с изменением структуры расходов денежных средств, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области государственным учреждениям здравоохранения Ульяновской области, оказывающим высокотехнологичную медицинскую помощь гражданам Российской Федерации на территории Ульяновской области

приказываю:

1. Внести в таблицу «Перечень государственных учреждений здравоохранения Ульяновской области, оказывающих высокотехнологичную медицинскую помощь гражданам Российской Федерации на территории Ульяновской области, и структуру расходов денежных средств на указанные цели» приложения к приказу Министерства здравоохранения Ульяновской области от 17.07.2012 № 409 «Об утверждении перечня государственных учреждений здравоохранения, подведомственных Министерству здравоохранения Ульяновской области, оказывающих высокотехнологичную медицинскую помощь гражданам Российской Федерации на территории Ульяновской области, и структуру расходов денежных средств на указанные цели» изменения, изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра - директора финансово-экономического департамента Министерства здравоохранения Ульяновской области Григорову В.В.

**Заместитель Председателя Правительства
Ульяновской области - Министр
здравоохранения Ульяновской области П.С. Дегтярь**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства здравоохранения
Ульяновской области
от 30 мая 2016 г. № 57-п

ПЕРЕЧЕНЬ

государственных учреждений здравоохранения Ульяновской области, оказывающих высокотехнологичную медицинскую помощь гражданам Российской Федерации на территории Ульяновской области, и структуру расходов денежных средств на указанные цели

№ п/п	Наименование учреждения здравоохранения	Адрес	Наименование профиля ВМП	Вид ВМП	Нормативы финансовых затрат на оказание ВМП, руб.	Объем ВМП, чел.	Объем средств федерального бюджета, руб.	КОСГУ		Объем средств областного бюджета, руб.	КОСГУ				
								211,213	340		211,213	223	225	226	340
1	Государственное учреждение здравоохранения Ульяновской области областная клиническая больница	г. Ульяновск, ул. Интернационала, д.7	Сердечно-сосудистая хирургия	14.00.34.001;	173 275,50	163	5 206 020,63	3 581 089,26	1 624 931,37	23 037 886,38	8 634 547,03	2 278 217,42	591 988,46	11 533 133,47	
				14.00.35.003;											
				14.00.36.002;											
				14.00.37.004;											
				14.00.38.006											
2	Государственное учреждение здравоохранения «Ульяновский областной клинический центр специализированных видов медицинской помощи имени заслуженного врача России Е.М. Чучалова»	г. Ульяновск, ул. Рыльского, д.30/30	Офтальмология и ортопедия	11.00.29.002	30 403,33	30	148 706,37	89 673,47	59 032,90	763 393,62	275 166,52	101 910,57	18 810,00	367 506,53	
				16.00.51.009	147 784,83	40	1 094 273,00	249 398,00	844 875,00	4 817 120,00	1 110 222,00	280 000,00	100 000,00	100 000,00	3 226 898,00
					150 503,86	233	6 449 000,00	3 920 160,73	2 528 839,27	28 618 400,00	10 019 935,55	2 660 127,99	710 798,46	100 000,00	15 127 538,00

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

06 июня 2016 г. г. Ульяновск № 9

О некоторых вопросах организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения

В целях реализации части 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 24 статьи 5 Закона Ульяновской области от 13 августа 2013 года № 134-ЗО «Об образовании в Ульяновской области» приказываю:

1. Установить, что случаями организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения являются:

1) прием обучающихся для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов в образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования;

2) прием обучающихся для получения профильного обучения в общеобразовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего общего образования.

2. Утвердить прилагаемый Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

3. Признать утратившим силу Приказ Министерства образования и науки Ульяновской области от 27.02.2014 № 2 «О некоторых вопросах организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Первый заместитель Председателя Правительства
Ульяновской области - Министр образования и науки
Ульяновской области Е.В.Уба**

УТВЕРЖДЁН
приказом Министерства образования
и науки Ульяновской области
от 06 июня 2016 г. № 9

Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения

Настоящий Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее - Порядок) регламентирует организацию индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 24 статьи 5 Закона Ульяновской области от 13.08.2013 № 134-ЗО «Об образовании в Ульяновской области».

2. Правила организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации (далее - образовательные организации) для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения (далее - индивидуальный отбор) устанавливаются образовательной организацией в части, не урегулированной законодательством об образовании, настоящим Порядком самостоятельно.

3. Индивидуальный отбор осуществляется без учета проживания обучающихся на территории, за которой закреплена образовательная организация.

4. Индивидуальный отбор для получения образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов проводится начиная с уровня основного общего образования.

Индивидуальный отбор для получения профильного обучения проводится начиная с уровня среднего общего образования.

5. Преимущественным правом при индивидуальном отборе пользуются следующие обучающиеся:

1) победители и призёры всероссийских, региональных и муниципальных олимпиад, спортивных состязаний по отдельным учебным предметам либо учебным предметам профильного обучения;

2) участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебным предметам, изучаемым углубленно, или учебным предметам профильного обучения;

3) обучающиеся, получающие основное общее или среднее общее образование с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо профильного обучения, соответствующей направленности, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации.

4) обучающиеся данной образовательной организации при равных результатах индивидуального отбора.

6. Для организации индивидуального отбора образовательная организация создаёт комиссию по индивидуальному отбору при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения (далее - Комиссия).

В состав Комиссии включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильное обучение, представители советов родителей (законных представителей) обучающихся.

Положение о Комиссии и её состав утверждает локальным нормативным актом образовательной организации.

Не позднее 40 календарных дней до дня заседания Комиссии образовательная организация информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации индивидуального отбора в образовательной организации путём размещения информации на информационных стендах образовательной организации и официальном сайте образовательной организации информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», через советы родителей (законных представителей) обучающихся.

Для организации индивидуального отбора родители (законные представители) обучающихся не позднее 10 календарных дней до дня заседания Комиссии представляют в Комиссию:

- 1) заявление;
- 2) копию свидетельства о рождении обучающегося;
- 3) документы, подтверждающие преимущественное право при индивидуальном отборе, согласно пункту 5 настоящего Порядка;
- 4) аттестат об основном общем образовании установленного образца для получения среднего общего образования.

В случае перевода обучающегося из образовательной организации представляется личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью её руководителя (уполномоченного им лица).

Документы, представленные родителями (законными представителями) обучающихся, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) обучающихся выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме обучающегося в образовательную организацию, перечень представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

9. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола Комиссии по результатам индивидуального отбора и оформляется локальным нормативным актом образовательной организации, который доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся посредством размещения на официальном сайте и информационных стендах образовательной организации в день его издания, не позднее 10 календарных дней до начала учебного года.

10. При приеме в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо для профильного обучения обучающиеся и их родители (законные представители) обучающихся должны быть ознакомлены с документами, регламентирующими образовательную деятельность в образовательной организации.

11. За обучающимися, получающими образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо профильное обучение, сохраняется право перевода на обучение без углубленного изучения отдельных предметов либо непрофильное обучение.

УПРАВЛЕНИЕ ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ

30 мая 2016 г. г. Ульяновск № 8

О внесении изменения в приказ Управления записи актов гражданского состояния Ульяновской области от 07.12.2015 № 13

Приказываю:

Внести в Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Управления записи актов гражданского состояния Ульяновской области, утвержденные приказом Управления записи актов гражданского состояния Ульяновской области от 07.12.2015 № 13 «Об утверждении квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Управления записи актов гражданского состояния Ульяновской области», изменение, изложив разделы 3 - 4 в следующей редакции:



3. Категория «специалисты» ведущей группы должностей		
Базовый	Профессиональные знания Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации, Устава Ульяновской области, законов Ульяновской области, договоров и соглашений Ульяновской области, иных нормативных правовых актов Ульяновской области, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению должностных обязанностей, указанных в должностном регламенте; структуры и полномочий органов государственной власти Ульяновской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области; служебного распорядка исполнительного органа государственной власти Ульяновской области; форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, порядка работы со служебной информацией, правил делового этикета, основ делопроизводства (системы электронного документооборота «Companymedia»), законодательства в области противодействия коррупции; литературы и истории	Профессиональные навыки оперативной реализации управленческих и иных решений; ведения деловых переговоров, взаимодействия с государственными органами, органами местного самоуправления, иными организациями; нормотворческой деятельности; планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий реализуемых решений; продуктивной деятельности в напряжённых условиях, в том числе быстрого переключения с анализа одного материала на анализ другого, не менее важного, материала; стимулирования достижения результатов; требовательности; публичного выступления, владения официально-деловым стилем современного русского литературного языка с учётом функционально-стилистических особенностей языка нормативных правовых актов; владения конструктивной критикой с учётом мнения руководителей и коллег; пользования современной компьютерной, организационной техникой и соответствующими программными продуктами; систематического повышения уровня профессиональных знаний и навыков; подготовки и редактирования документов на высоком стилистическом уровне; своевременного выявления и разрешения проблемных ситуаций, приводящих к конфликту интересов
Специальный	3.1. В области организационно-методической деятельности	
	Знание семейного, налогового законодательства Российской Федерации, Федерального закона «Об актах гражданского состояния»; структуры и системы деятельности органов записи актов гражданского состояния в Российской Федерации и субъектах Российской Федерации; административных регламентов предоставления государственных услуг органами записи актов гражданского состояния; порядка составления планов работы и отчётов о выполнении планов работы структурными подразделениями органа государственной власти; порядка подготовки и проведения заседаний, совещаний и мероприятий; организации своевременного исполнения поручений	Навыки оформления документов о государственной регистрации актов гражданского состояния; работы по истребованию личных документов; проставлению апостиля на документах, выданных органами записи актов гражданского состояния Ульяновской области и подлежащих вывозу за границу; организации мероприятий по профилактике расторжения браков и пропаганде семейных ценностей; работы в автоматизированной информационной системе «Находка-ЗАГС»; владения специальной терминологией, методами планирования, анализа и обобщения информации; составления отчётной документации; организации и проведения заседаний, совещаний и иных мероприятий; ведения протоколов и формирования поручений; обеспечения качества подготовки статистических, аналитических и информационных отчётов
	3.2. В области архивной работы и делопроизводства	
	Знание семейного, налогового законодательства Российской Федерации, Федерального закона «Об актах гражданского состояния»; законодательства об архивном деле в Российской Федерации; нормативных правовых актов Росархива, регламентирующих соответствующую сферу деятельности; административных регламентов предоставления государственных услуг органами записи актов гражданского состояния; нормативных правовых актов по работе с обращениями и запросами граждан и организаций; порядка своевременного и качественного исполнения поручений, контроля и способов совершенствования исполнения поручений; системы документационного обеспечения управления, основных требований к документам и службам документационного обеспечения, основных правил работы архивов организации, инструкции по делопроизводству в органе государственной власти, перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов; методов и приёмов редактирования официально-деловых документов	Навыки работы по истребованию личных документов; проставлению апостиля на документах, выданных органами записи актов гражданского состояния Ульяновской области и подлежащих вывозу за границу; работы по документационному обеспечению, организации и ведения делопроизводства, работы с архивом актов записей и архивом органа государственной власти; составления архивных справок и отчётной документации; владения современными средствами, методами и технологиями работы с информацией; специальной терминологией; работы в автоматизированных информационных системах «Находка-ЗАГС», «Управление»; принятия мер по совершенствованию организации исполнения поручений и распоряжений; подготовки проектов ответов на обращения и запросы граждан и организаций, обзоров и аналитических справок по обращениям граждан и организаций
3.3. В области кадрового менеджмента и наградной деятельности		
Знание гражданского, трудового законодательства, законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации и Ульяновской области; законодательства в сфере наградной деятельности, государственной наградной системы Российской Федерации и системы наград Ульяновской области; требований по обеспечению защиты персональных данных сотрудников; основ оформления документационного обеспечения: найма и адаптации персонала, процессов обучения, развития и оценки персонала; системы мотивации и стимулирования сотрудников; основ нормирования труда; порядка применения дисциплинарных взысканий; основ оформления документационного обеспечения оплаты труда; методов подбора, отбора и адаптации персонала; видов и форм обучения; методов формирования и подготовки кадрового резерва, управления карьерой, видов и методов оценки персонала, нематериального и морального стимулирования; методов диагностики системы мотивации и инструментов дифференциации персонала; методов нормирования труда и расчётов необходимой численности сотрудников; системы мер поощрения Губернатора и Правительства Ульяновской области; порядка оформления и представления документов о награждении, учёта награждений и поощрений, порядка вручения наград и документов к ним	Навыки оформления результатов контроля за служебной (трудовой) и исполнительской дисциплиной; работы в автоматизированной кадровой системе «БОСС-КАДРОВИК» и организационно-распорядительной документацией; сбора информации для работы с кадровым составом, анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность работы с кадровым ресурсом, получения обратной связи по удовлетворённости сотрудников; работы со служебной информацией; наставничества; проверки представленных документов требованиям законодательства, их достоверности, полноты сведений, указанных в документах; оценки соответствия заслуг кандидатов к поощрению и награждению требованиям соответствующих положений; подготовки отчётов, аналитических справок и записок о результатах служебной деятельности; обеспечения деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов; проведения служебных проверок случаев коррупционных проявлений со стороны государственных гражданских служащих	
3.4. В области правового обеспечения, государственных закупок и противодействия коррупции		
Знание порядка подготовки и реализации планов законопроектной и нормотворческой деятельности органа государственной власти; структуры судебной системы Российской Федерации; норм процессуального права; порядка проведения правовой и антикоррупционной экспертизы правовых актов и их проектов, мониторинга правоприменения; бюджетного законодательства; нормативных правовых актов в сфере закупок; порядка размещения на официальном сайте информации, подлежащей размещению в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд; порядка подготовки правовых актов, методических рекомендаций и стандартов по вопросам профилактики коррупционных правонарушений; деятельности комиссии по противодействию коррупции; проведения служебных проверок случаев коррупционных проявлений со стороны государственных гражданских служащих	Навыки подготовки и реализации планов законопроектной и нормотворческой деятельности; анализа, изучения и обобщения нормотворческой деятельности Российской Федерации и её субъектов; проведения правовой и антикоррупционной экспертизы правовых актов и их проектов, мониторинга правоприменения; принятия мер по совершенствованию исполнения законодательства в сфере закупок; подготовки правовых актов, методических рекомендаций и стандартов по вопросам профилактики коррупционных правонарушений; обеспечения деятельности комиссии по противодействию коррупции; осуществления контроля за соблюдением законодательства о противодействии коррупции; проведения служебных проверок случаев коррупционных проявлений со стороны государственных гражданских служащих	
4. Категория «специалисты» старшей группы должностей		
Базовый	Профессиональные знания Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации, Устава Ульяновской области, законов Ульяновской области, договоров и соглашений Ульяновской области, иных нормативных правовых актов Ульяновской области, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению должностных обязанностей, указанных в должностном регламенте; структуры и полномочий органов государственной власти Ульяновской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области; служебного распорядка, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, порядка работы со служебной информацией, правил делового этикета, основ делопроизводства (системы электронного документооборота «Companymedia»), законодательства в области противодействия коррупции; литературы и истории	Профессиональные навыки оперативной реализации управленческих и иных решений; ведения деловых переговоров, взаимодействия с государственными органами, органами местного самоуправления, иными организациями; нормотворческой деятельности; планирования работы; контроля, анализа и прогнозирования последствий реализуемых управленческих и иных решений; продуктивной деятельности в напряжённых условиях, в том числе быстрого переключения с анализа одного материала на анализ другого, не менее важного, материала; требовательности и стимулирования достижения результатов; публичного выступления, владения официально-деловым стилем современного русского литературного языка с учётом функционально-стилистических особенностей языка нормативных правовых актов; владения конструктивной критикой с учётом мнения руководителей, коллег и подчинённых; пользования современной компьютерной и организационной техникой, соответствующими программными продуктами; систематического повышения уровня профессиональных знаний и навыков; подготовки и редактирования документов на высоком стилистическом уровне; своевременного выявления и разрешения проблемных ситуаций, приводящих к конфликту интересов
Специальный	4.1. В области организационно-методической деятельности	
	Знание семейного, налогового законодательства Российской Федерации, Федерального закона «Об актах гражданского состояния»; структуры и системы деятельности органов записи актов гражданского состояния в Российской Федерации и субъектах Российской Федерации; административных регламентов предоставления государственных услуг органами записи актов гражданского состояния; порядка представления планов работы и отчётов о выполнении планов работы территориальными органами записи актов гражданского состояния Ульяновской области; правил анализа и обобщения представляемой органами записи актов гражданского состояния информации; организации своевременного исполнения поручений	Навыки оформления документов о государственной регистрации актов гражданского состояния; работы по истребованию личных документов; проставлению апостиля на документах, выданных органами записи актов гражданского состояния Ульяновской области и подлежащих вывозу за границу; работы в автоматизированных информационных системах «Находка-ЗАГС», «Управление»; профилактики расторжения браков и пропаганды семейных ценностей; владения специальной терминологией, методами планирования, анализа и обобщения информации; составления отчётной документации; ведения протоколов и формирования поручений; подготовки ответов на обращения и запросы граждан и организаций, обеспечения подготовки статистических, аналитических и информационных отчётов
	4.2. В области архивной работы и делопроизводства	
	Знание семейного, налогового законодательства Российской Федерации, Федерального закона «Об актах гражданского состояния»; законодательства об архивном деле в Российской Федерации; нормативных правовых актов Росархива, регламентирующих соответствующую сферу деятельности; административных регламентов предоставления государственных услуг органами записи актов гражданского состояния; нормативных правовых актов по рассмотрению обращений и запросов граждан и организаций; порядка своевременного и качественного исполнения поручений, правовых актов по контролю за их исполнением, способов совершенствования организации исполнения поручений; основных требований к документам и службам документационного обеспечения, основных правил работы архивов организации; инструкции по делопроизводству в органе государственной власти, перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов	Навыки работы по истребованию личных документов; проставлению апостиля на документах, выданных органами записи актов гражданского состояния Ульяновской области и подлежащих вывозу за границу; ведения делопроизводства и работы с архивом; владения современными средствами, методами и технологиями работы с информацией; работы в автоматизированных информационных системах «Находка-ЗАГС», «Обращения граждан», «Управление»; взаимодействия с гражданами по выявлению проблемных вопросов и урегулированию конфликтных ситуаций; подготовки проектов ответов на обращения и запросы граждан и организаций; обеспечения качества подготовки информационных отчётов и обзоров по обращениям граждан и организаций
	4.3. В области кадрового менеджмента и наградной деятельности	
Знание гражданского, трудового законодательства, законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации и Ульяновской области; правовых актов в сфере наградной деятельности, системы мер поощрения Губернатора Ульяновской области и Правительства Ульяновской области; требований по обеспечению защиты персональных данных сотрудников, основ оформления документационного обеспечения: найма и адаптации персонала, процессов обучения, развития и оценки персонала; системы мотивации и стимулирования персонала; порядка применения дисциплинарных взысканий; методов подбора, отбора и адаптации персонала; видов и форм обучения; методов формирования и подготовки кадрового резерва, управления карьерой, видов и методов оценки персонала, нематериального и морального стимулирования; порядка оформления и представления документов о награждении и поощрении	Навыки оформления результатов контроля за служебной (трудовой) и исполнительской дисциплиной; работы с автоматизированной кадровой системой «БОСС-КАДРОВИК» и организационно-распорядительной документацией; сбора информации для работы с кадровым составом, анализа факторов, влияющих на эффективность работы с кадрами, получения обратной связи по удовлетворённости сотрудников; работы со служебной информацией; наставничества; проверки соответствия представленных документов требованиям законодательства, их достоверности и полноты указанных в документах сведений; оценки соответствия заслуг кандидатов к поощрению и награждению требованиям соответствующих положений; подготовки отчётов и справок о результатах служебной деятельности; обеспечения деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов; проведения служебных проверок случаев коррупционных проявлений со стороны государственных гражданских служащих	
4.4. В области правового обеспечения, государственных закупок и противодействия коррупции		
Знание порядка подготовки и реализации планов законопроектной и нормотворческой деятельности; структуры судебной системы Российской Федерации; норм процессуального права; порядка проведения правовой и антикоррупционной экспертизы правовых актов и их проектов, мониторинга правоприменения; бюджетного законодательства; нормативных правовых актов в сфере закупок; порядка размещения на официальном сайте информации, подлежащей размещению в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд; порядка подготовки правовых актов, методических рекомендаций и стандартов по вопросам профилактики коррупционных правонарушений; деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов; проведения служебных проверок случаев коррупционных проявлений со стороны государственных гражданских служащих	Навыки подготовки и реализации планов законопроектной и нормотворческой деятельности; анализа, изучения и обобщения нормотворческой деятельности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации; проведения правовой и антикоррупционной экспертизы правовых актов и их проектов, мониторинга правоприменения; принятия мер по совершенствованию исполнения законодательства в сфере закупок, размещения информации в единой информационной системе в сфере закупок о заключениях, исполнении, изменении и расторжении контрактов; подготовки правовых актов, методических рекомендаций и стандартов по вопросам профилактики коррупционных правонарушений; обеспечения деятельности комиссии по противодействию коррупции; проведения служебных проверок случаев коррупционных проявлений со стороны государственных гражданских служащих; контроля за соблюдением законодательства о противодействии коррупции	
4.5. В области государственной регистрации актов гражданского состояния		
Знание семейного, налогового законодательства Российской Федерации, Федерального закона «Об актах гражданского состояния», правовых аспектов и организации деятельности по регистрации актов гражданского состояния на территории Ульяновской области; административных регламентов предоставления государственных услуг органами записи актов гражданского состояния; практики применения семейного законодательства в Российской Федерации и на территории Ульяновской области	Навыки оформления документов о государственной регистрации актов гражданского состояния, истребования личных документов; проставления апостиля на документах, выданных органами записи актов гражданского состояния Ульяновской области и подлежащих вывозу за границу; подготовки отчётов и работы с архивом актов записей; ведения деловых переговоров; владения современными средствами, методами и технологиями работы с информацией; работы в автоматизированной информационной системе «Находка-ЗАГС»	

ПРАВИТЕЛЬСТВО
 УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 мая 2016 г. № 13/248-П

г. Ульяновск
**О внесении изменений
 в государственную программу
 Ульяновской области «Развитие
 информационного общества
 и электронного правительства в Ульяновской
 области» на 2015-2019 годы**

Правительство Ульяновской области
п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые изменения в государственную программу Ульяновской области «Развитие информационного общества и электронного правительства в Ульяновской области» на 2015-2019 годы, утверждённую постановлением Правительства Ульяновской области от 08.09.2014 № 22/413-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие информационного общества и электронного правительства в Ульяновской области» на 2015-2019 годы».

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией государственной программы Ульяновской области «Развитие информационного общества и электронного правительства в Ульяновской области» на 2015-2019 годы (в редакции настоящего постановления), осуществляется за счёт перераспределения бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение её реализации.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Временно исполняющий обязанности
 Губернатора области
 С.И.Морозов**

УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением Правительства
 Ульяновской области
 от 30 мая 2016 г. № 13/248-П

**ИЗМЕНЕНИЯ
 в государственную программу
 Ульяновской области**

**«Развитие информационного общества
 и электронного правительства
 в Ульяновской области» на 2015-2019 годы**

1. В строке «Ресурсное обеспечение государственной программы с разбивкой по этапам и годам реализации» паспорта:

1) в абзаце третьем цифры «309112,8» заменить цифрами «279112,8»;

2) в абзаце шестом цифры «1442277,8» заменить цифрами «1472277,8».

2. В разделе 5:

1) в абзаце третьем цифры «309112,8» заменить цифрами «279112,8»;

2) в абзаце шестом цифры «1442277,8» заменить цифрами «1472277,8».

3. В подпрограмме «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Ульяновской области и муниципальных образований Ульяновской области» на 2015-2019 годы:

1) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по этапам и годам реализации» паспорта:

а) в абзаце первом цифры «1866954,57» заменить цифрами «1866754,57»;

б) в абзаце третьем цифры «272575,6» заменить цифрами «235375,6»;

в) в абзаце шестом цифры «944020,2» заменить цифрами «981020,2»;

2) в разделе 5:

а) в абзаце первом цифры «1866954,57» заменить цифрами «1866754,57»;

б) в абзаце третьем цифры «272575,6» заменить цифрами «235375,6»;

в) в абзаце шестом цифры «944020,2» заменить цифрами «981020,2».

4. В подпрограмме «Повышение уровня доступности информационных и телекоммуникационных технологий для физических и юридических лиц в Ульяновской области» на 2015-2019 годы:

1) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по этапам и годам реализации» паспорта:

а) в абзаце первом цифры «272191,3» заменить цифрами «270691,3»;

б) в абзаце третьем цифры «5800,00» заменить цифрами «11300,0»;

в) в абзаце шестом цифры «260078,1» заменить цифрами «253078,1»;

2) в разделе 5:

а) в абзаце первом цифры «272191,3» заменить цифрами «270691,3»;

б) в абзаце третьем цифры «5800,00» заменить цифрами «11300,0»;

в) в абзаце шестом цифры «260078,1» заменить цифрами «253078,1».

5. В подпрограмме «Развитие информационно-телекоммуникационного взаимодействия исполнительных органов государственной власти Ульяновской области» на 2015-2019 годы:

1) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по этапам и годам реализации» паспорта:

а) в абзаце первом цифры «275702,83» заменить цифрами «277362,83»;

б) в абзаце третьем цифры «30737,2» заменить цифрами «32397,2»;

2) в разделе 5:

а) в абзаце первом цифры «275702,83» заменить цифрами «277362,83»;

б) в абзаце третьем цифры «30737,2» заменить цифрами «32397,2».

6. В подпрограмме «Внедрение результатов космической деятельности и создание региональной инфраструктуры пространственных данных Ульяновской области» на 2015-2019 годы:

1) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по этапам и годам реализации» паспорта:

а) в абзаце первом цифры «109522,60» заменить цифрами «109562,60»;

б) в абзаце третьем цифры «0,00» заменить цифрами «40,00»;

2) в разделе 5:

а) в абзаце первом цифры «109522,60» заменить цифрами «109562,60»;

б) в абзаце третьем цифры «0,00» заменить цифрами «40,00».

7. В приложении № 2:

1) в строке 3 раздела «Подпрограмма «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Ульяновской области и муниципальных образований Ульяновской области» на 2015-2019 годы»:

а) в графе 6 цифры «832100» заменить цифрами «1259100»;

б) в графе 7 цифры «1160230» заменить цифрами «1259100»;

в) в графе 8 цифры «1160230» заменить цифрами «1259100»;

г) в графе 9 цифры «1160230» заменить цифрами «1259100»;

2) в графе 6 строки 1 раздела «Подпрограмма «Повышение уровня доступности информационных и телекоммуникационных технологий для физических и юридических лиц в Ульяновской области» на 2015-2019 годы» цифру «0» заменить цифрами «7900».

8. В приложении № 3:

1) в разделе «Подпрограмма «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Ульяновской области и муниципальных образований Ульяновской области» на 2015-2019 годы»:

а) в строке 2:

в графе 5 цифры «565112,47» заменить цифрами «564912,47»;

в графе 7 цифры «21223,6» заменить цифрами «21023,6»;

б) в строке 2.12:

в графе 5 цифры «4200,0» заменить цифрами «4000,0»;

в графе 7 цифры «2200,0» заменить цифрами «2000,0»;

в) в строке 3:

в графе 7 цифры «236352,0» заменить цифрами «199352,0»;

в графе 10 цифры «401221,7» заменить цифрами «438221,7»;

г) в строке 3.2:

в графе 7 цифры «236352,0» заменить цифрами «199352,0»;

в графе 10 цифры «401221,7» заменить цифрами «438221,7»;

д) в строке «Итого по подпрограмме»:

в графе 5 цифры «1866954,57» заменить цифрами «1866754,57»;

в графе 7 цифры «272575,6» заменить цифрами «235375,6»;

в графе 10 цифры «944020,2» заменить цифрами «981020,2»;

2) раздел «Подпрограмма «Повышение уровня доступности информационных и телекоммуникационных технологий для физических и юридических лиц в Ульяновской области» на 2015-2019 годы» изложить в следующей редакции:

« Подпрограмма «Повышение уровня доступности информационных и телекоммуникационных технологий для физических и юридических лиц в Ульяновской области» на 2015-2019 годы									
1.	Основное мероприятие «Обеспечение проведения мероприятий в сфере информационно-телекоммуникационных технологий (далее - ИКТ) международного, межрегионального и регионального масштаба, а также участие в них»	Правительство Ульяновской области	Бюджетные ассигнования областного бюджета	155600,1	0,0	1547,0	0,0	0,0	154053,1
1.1.	Обеспечение проведения мероприятий в сфере ИКТ международного, межрегионального и регионального масштаба на территории Ульяновской области, в том числе с использованием удалённого подключения с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Правительство Ульяновской области	Бюджетные ассигнования областного бюджета	155600,1	0,0	1547,0	0,0	0,0	154053,1

2.	Основное мероприятие «Предоставление субсидии Фонду развития информационных технологий Ульяновской области в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией мероприятий по повышению уровня доступности информационных и телекоммуникационных технологий для физических и юридических лиц в Ульяновской области»	Правительство Ульяновской области	Бюджетные ассигнования областного бюджета	11975,1	0,0	2753,0	2700,0	522,1	6000,0
3.	Основное мероприятие «Создание центра прорывных исследований по приоритетным направлениям исследований и разработок в области ИКТ»	Правительство Ульяновской области	Бюджетные ассигнования областного бюджета	82000,0	0,0	7000,0	0,0	0,0	75000,0
4.	Основное мероприятие «Развитие ИТ-кластера Ульяновской области»	Правительство Ульяновской области	Бюджетные ассигнования областного бюджета	18025,0	0,0	0,0	0,0	0,0	18025,0
4.1.	Разработка, утверждение и реализация плана системного освещения деятельности ИТ-кластера Ульяновской области в различных субъектах Российской Федерации	Правительство Ульяновской области	Бюджетные ассигнования областного бюджета	5000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5000,0
4.2.	Разработка и обеспечение функционирования информационного сайта ИТ-кластера Ульяновской области	Правительство Ульяновской области	Бюджетные ассигнования областного бюджета	650,0	0,0	0,0	0,0	0,0	650,0
4.3.	Обеспечение деятельности Координационного центра по формированию кластера информационных технологий на территории Ульяновской области	Правительство Ульяновской области	Бюджетные ассигнования областного бюджета	12375,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12375,0
5.	Основное мероприятие «Обеспечение текущей деятельности ОТБУ «Электронный Ульяновск»	Правительство Ульяновской области	Бюджетные ассигнования областного бюджета	3091,1	3091,1	0,0	0,0	0,0	0,0
ИТОГО по подпрограмме:				270691,3	3091,1	11300,0	2700,0	522,1	253078,1

3) в разделе «Подпрограмма «Развитие информационно-телекоммуникационного взаимодействия исполнительных органов государственной власти Ульяновской области» на 2015-2019 годы»:

а) в строке 2:

в графе 5 цифры «169240,44» заменить цифрами «170900,44»;

в графе 7 цифры «28120,9» заменить цифрами «29780,9»;

б) в строке 2.2:

в графе 5 цифры «164896,54» заменить цифрами «166556,54»;

в графе 7 цифры «28120,9» заменить цифрами «29780,9»;

в) в строке «Итого по подпрограмме»:

в графе 5 цифры «275702,83» заменить цифрами «277362,83»;

в графе 7 цифры «30737,2» заменить цифрами «32397,2»;

4) в разделе «Подпрограмма «Внедрение результатов космической деятельности и создание региональной инфраструктуры пространствен-

ных данных Ульяновской области» на 2015-2019 годы»:

а) в строке 1:

в графе 5 цифры «108240,0» заменить цифрами «108280,0»;

в графе 7 цифры «0,0» заменить цифрами «40,0»;

б) в строке 1.1:

в графе 5 цифры «6900,0» заменить цифрами «6940,0»;

в графе 7 цифры «0,0» заменить цифрами «40,0»;

г) в строке «Итого по подпрограмме»:

в графе 5 цифры «109522,6» заменить цифрами «109562,6»;

в графе 7 цифры «0,0» заменить цифрами «40,0»;

5) в строке «Всего по государственной программе»:

в графе 7 цифры «309112,8» заменить цифрами «279112,8»;

в графе 10 цифры «1442277,8» заменить цифрами «1472277,8».

ПРАВИТЕЛЬСТВО
 УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 мая 2016 г. № 252-П

г. Ульяновск
**О региональной информационной системе
 в сфере закупок товаров, работ, услуг
 для обеспечения государственных нужд
 Ульяновской области**

В соответствии с частями 7 и 9 статьи 4 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях информационного обеспечения контрактной системы в сфере закупок в Ульяновской области Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Определить систему автоматизации процесса управления государственными закупками Ульяновской области «АЦК-Госзаказ» в качестве региональной информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ульяновской области, интегрированной с единой информационной системой в сфере закупок.

2. Утвердить прилагаемый Порядок функционирования и использования региональной информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ульяновской области.

3. Областному государственному казёному учреждению «Центр по сопровождению закупок»: 3.1. Осуществлять функции оператора региональной информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ульяновской области.

3.2. В срок до 03 июня 2016 года разработать и утвердить инструкцию для пользователей региональной информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ульяновской области.

3.3. Ввести региональную информационную систему в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ульяновской области в эксплуатацию с 03 июня 2016 года.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Временно исполняющий обязанности
 Губернатора области С.И.Морозов**

УТВЕРЖДЁН
 постановлением Правительства
 Ульяновской области
 от 31 мая 2016 г. № 252-П

**ПОРЯДОК
 функционирования и использования
 региональной информационной системы
 в сфере закупок товаров, работ, услуг
 для обеспечения государственных нужд
 Ульяновской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает значение, структуру и правила функционирования и использования региональной информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ульяновской области (далее - закупки).

1.2. Региональная информационная система в сфере закупок представляет собой комплексную государственную информационную систему организации процесса государственных закупок Ульяновской области, позволяющую его автоматизировать в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ), просматривать и анализировать информацию, а также принимать управленческие решения в режиме реального времени.

1.3. Полное наименование региональной информационной системы в сфере закупок: система автоматизации процесса управления государственными закупками Ульяновской области «АЦК-Госзаказ». Сокращённое наименование региональной информационной системы в сфере закупок: АЦК-Госзаказ.

1.4. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Законе № 44-ФЗ.

1.5. Заказчиком АЦК-Госзаказ является Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области (далее - уполномоченный орган).

1.6. Оператором АЦК-Госзаказ является областное государственное казённое учреждение «Центр по сопровождению закупок». Оператор АЦК-Госзаказ организует эксплуатацию АЦК-Госзаказ в соответствии с законодательством



ФОТО ПАВЛА ШАЛАГИНА

Мы встречаем праздник лета

В Старой Кулатке отпраздновали VII Всероссийский Сабантуй.

■ АННА ТИЩЕНКО

Небольшой рабочий поселок на юге Ульяновской области на один субботний день, 4 июня, превратился в древний татарский город.

На площадке периметром около шести километров выросли мечети, трибуны, старинные дома и водоемы. Более 50 тысяч человек из Ульяновской области и более чем 13 регионов России приехали в Старую Кулатку, чтобы отпраздновать любимый праздник татарского и башкирского народов, знаменующий окончание весенне-полевых работ.

Всего в состав делегаций из различных субъектов России, приехавших на Сабантуй, вошло больше 500 человек. Торжество посетил и президент Татарстана Рустам Минниханов. Он отметил, что в Ульяновской области делается все, чтобы сохранить мир и согласие

между представителями разных национальностей и религиозных конфессий. Не случайно именно наша область пока единственная в стране в третий раз приняла федеральный Сабантуй: в регионе проживают 149 873 представителя татарской национальности, что составляет 12,2% от общего количества жителей области.

Врио губернатора Ульяновской области Сергей Морозов поблагодарил организаторов, в том числе глав Пензенской области и Республики Татарстан, за оказанную помощь в организации праздника. «Для нашего региона большая честь принимать гостей этого праздника, посвященного окончанию весенне-полевых работ. Ульяновцы по-настоящему полюбили Сабантуй, поэтому в праздновании принимают участие все народы, проживающие в регионе. Отраднo, что Сабантуй помогает не только сплотить народы, но и приумножить, и сохранить традиции межнационального мира», - прокомментировал глава региона.

Для гостей выступили около полутора тысяч профессиональных и самодельных артистов из нескольких регионов страны. Нашу область на празднике представили ансамбль песни и танца «Идель», Государственный ан-

самбль песни и танца «Волга», народный коллектив трио «Мон дулкыны», ульяновская певица Альфия Рамазанова.

Самых отважных и активных участников ждали спортивные состязания и национальные игры - бег с коромыслом и бег с яйцами. Кульминацией стал розыгрыш двух автомобилей «УАЗ». Первую машину получил фермер из Старой Кулатки Равиль Ягудин, оставивший позади своих конкурентов в гонке на лошадях, запряженных сельскими телегами. Второй «уазик» достался победителю турнира по национальной борьбе куреш

в абсолютной весовой категории. Абсолютным батыром был признан Сергей Павлик, мастер спорта международного класса из Димитровграда.

Эстафету празднования Сабантуя Ульяновская область передала своему соседу - селу Средняя Юлозянь Пензенской области.

С народным праздником Сабантуй гостей поздравили и гипермаркет «Сарай». В Старой Кулатке компания разыграла бонусные карты на покупки в гипермаркете и товары для отдыха.

Победители розыгрыша призов от гипермаркета «Сарай»!!!

САРАЙ

ЕСЛИ ВЫ НЕ ПОПАЛИ НА САБАНТУЙ, НЕ РАССТРАИВАЙТЕСЬ!
«Сарай» ждет вас на фестиваль кафеля и сантехники.

Кафель, смесители, радиаторы, водонагреватели, котлы, трубы, краны и вентиляторы

со скидкой до **50%**, а также бонусы и подарки!

Успей на фестиваль в гипермаркете «Сарай»!!!

Прыгни выше головы!

Любой желающий, кто решит отпраздновать День России на площади Ленина, получит шанс выиграть призы от газеты «Чемпион», входящей в Издательский дом «Ульяновская правда».

В рамках проекта «Спортивный гражданин» областное издание устраивает конкурс «Прыгни выше головы!».

В воскресенье, 12 июня, с 13.00 до 15.00 ульяновцы и гости региона смогут бесплатно попрыгать на пятиметровом батуте, предоставленном партнером мероприятия - Хаб-кафе.

Автору самого высокого «полета» достанется трехместная туристическая палатка. Других призеров в качестве наград ожидают специальные «чемпионские» сувениры. К участию допускаются лица от 14 лет и старше. Регистрация - перед началом конкурса.



Подпишись на «Ульяновскую правду» на II полугодие 2016 г.

ИНДЕКС:

54450 - «толстушка» по вт. и пт.
1 месяц - 146.00 руб.
6 месяцев - 876.00 руб.

ХОТИТЕ ПОДПИСАТЬСЯ ДЕШЕВЛЕ?

Звоните по тел.
8 (8422) 41-04-32

